RELATÓRIO DE GESTÃO

2015 - 2016

RELATÓRIO DE GESTÃO

2015 - 2016

Ministério Público de Contas
Mato Grosso

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL DO MPC-MT

Negócio

Tutela do patrimônio público.

Missão

Tutelar o patrimônio público e a moralidade administrativa, mediante fiscalização e controle externo, visando a qualidade da gestão pública em benefício da sociedade.

Visão

Ser uma instituição reconhecida pela eficiência no combate à corrupção.

Valores

Ética:
Agir com justiça, responsabilidade, moralidade, impessoalidade e probidade.

Unidade:
Fortalecer a integração e a harmonia no exercício de sua missão.

Independência:
Atuar com autonomia e responsabilidade.

Eficiência:
Alcançar os resultados institucionais com qualidade, celeridade e economicidade.

Proatividade:
Atuar com iniciativa e inovação.

Transparência:
Disponibilizar, em tempo real e com clareza, as informações institucionais.

CORPO DELIBERATIVO

Procurador-geral de Contas
Gustavo Coelho Deschamps

Procurador-geral Substituto
William de Almeida Brito Júnior

Procuradores de Contas
Alisson Carvalho de Alencar
Getúlio Velasco Moreira Filho

CORPO DE GESTÃO

Chefe de Gabinete do Procurador-geral de Contas
Karina Richter Modelli

Secretário Executivo
Félix Alberto Ciekalski

Coordenador de Gestão de Pessoas
Alexandre Maciel de Lima

Coordenador de Orçamento e Finanças
Carlos Felipe de Oliveira Almeida

Coordenadora de Administração e Infraestrutura
Lys Marisa Gonçalves

Rua Conselheiro Benjamin Duarte Monteiro, nº 1
Centro Político e Administrativo – CEP: 78049-915 – Cuiabá-MT
(65) 3613-2900 – mpc@tce.mt.gov.br – www.mpc.mt.gov.br

Horário de atendimento: 8h às 18h, de segunda a sexta-feira.

1. APRESENTAÇÃO

O Ministério Público de Contas passou, nos últimos anos, por um processo de fortalecimento. Completado esse ciclo, planejamos o próximo com enfoque na atividade finalística. Durante todo o ano de 2014, membros, servidores e colaboradores do Ministério Público de Contas reuniram-se para elaboração do primeiro Planejamento Estratégico de Longo Prazo (2015-2020). Aprovado, foi definida como visão "ser uma instituição reconhecida pela eficiência no combate à corrupção" e, como missão, "tutelar o patrimônio público e a moralidade administrativa, mediante fiscalização e controle externo, visando a qualidade da gestão pública em benefício da sociedade".

Na Gestão 2015-2016, demos o primeiro passo desse planejamento maior. O Plano Estratégico de Gestão (2015-2016) marcou o início de uma atuação focada na proatividade, com iniciativa e inovação para que fosse alcançada a nossa visão e cumprida nossa missão institucional. Acreditávamos – e continuamos acreditando - que precisávamos ir além da nossa nobre função de parecerista e atuar também de maneira propositiva, com representações, solicitações de medidas cautelares, pedidos de auditoria e inspeção, propostas de ajustamento de gestão, recursos, entre outras medidas perante o Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso.

O momento era oportuno, não só o estado de Mato Grosso, mas todo o Brasil, estava atravessando uma difícil crise de gestão e de moralidade na Administração Pública. Para superar esses problemas, adotamos uma atuação estratégica e articulada com instituições parceiras e sociedade civil.

Essa atuação proativa, alinhada com o Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, contribuiu para o aperfeiçoamento do controle externo, gerando melhoras na gestão pública e, consequentemente, na prestação de serviços públicos de maior qualidade ao cidadão.

Acreditamos no papel e na importância do sistema de controle externo na promoção da boa gestão e na probidade da Administração Pública. Mais do que apresentar resultados e prestar contas à sociedade, esse Relatório visa contribuir para o exercício do controle externo e inspirar a busca da solução dos problemas na origem – e não apenas remediando consequências – de forma tempestiva, preventiva e eficaz.

Procurador-geral de Contas
Gustavo Coelho Deschamps

SUMÁRIO

1. Apresentação 07
2. Histórico do MPC de Mato Grosso 11
3. Organograma 12
4. Atribuições 13
5. Lotacionograma 14
6. Planejamento Estratégico 2015-2020 17
7. Planejamento Estratégico 2015-2016 18
Objetivo 1 19
Objetivo 2 21
Objetivo 3 22
Objetivo 4 24
Objetivo 5 25
Objetivo 6 26
Objetivo 7 27
Objetivo 8 30
Objetivo 9 33
Objetivo 10 37
Objetivo 11 38
Objetivo 12 41
Objetivo 13 42
Atividades Realizadas no Biênio 2015-2016 43

2. HISTÓRICO DO MPC DE MATO GROSSO

O Ministério Público de Contas é um órgão secular, criado em 1892, por meio do Decreto nº 1.166, que instituiu o Tribunal de Contas da União.

Em Mato Grosso, o Ministério Público de Contas (MPC-MT) foi implantado em janeiro de 2009, sendo composto por quatro Procuradores de Contas, aprovados em concurso público de provas e títulos, sob a chefia do Procurador-geral de Contas.

Trata-se de um Ministério Público Especial que atua junto ao Tribunal de Contas do Estado. Um órgão permanente incumbido da defesa, fiscalização e controle externo contábil, financeiro, orçamentário, operacional e patrimonial, essencial às funções da administração pública do estado e municípios de Mato Grosso.

O MPC-MT atua em todos os processos que tramitam perante o Tribunal de Contas do Estado (TCE-MT), na fiscalização financeira, orçamentária e patrimonial da Administração Pública do Estado de Mato Grosso e de seus 141 municípios.

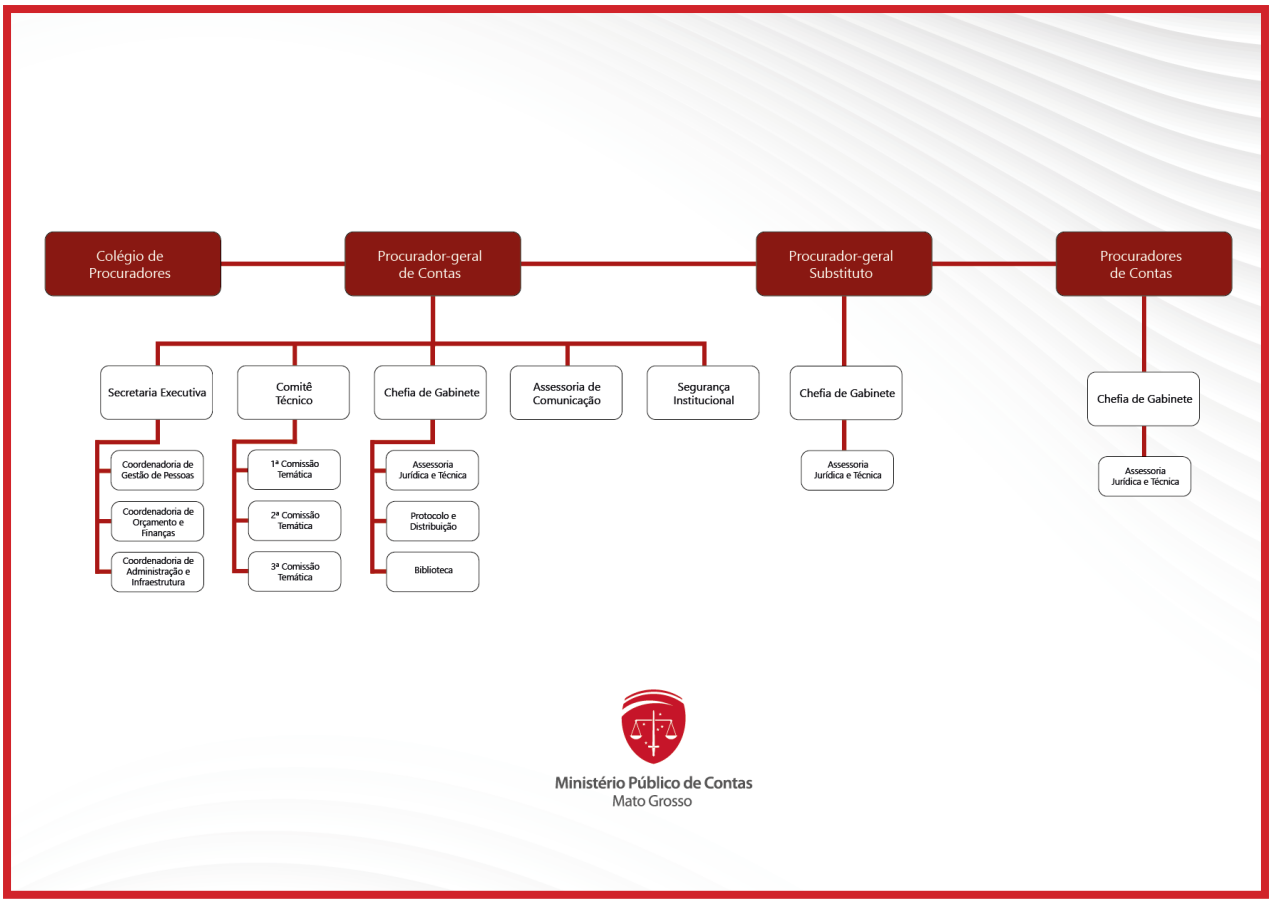
No período 2009-2010, a instituição passou a ser chefiada pelo Procurador-geral de Contas Gustavo Coelho Deschamps. Nesse momento, a instituição iniciou o processo de estruturação, com a regulamentação de rotinas de trabalho, fortalecimento de sua identidade, contratação de servidores e organização do espaço físico.

Já no período 2011-2012, sob a coordenação do Procurador-geral de Contas Alisson Carvalho de Alencar, o MPC-MT conquistou autonomia administrativa e financeira, bem como a estruturação de cargos e carreiras.

A gestão 2013-2014, sob o comando do Procurador-geral de Contas William de Almeida Brito Júnior, implantou as coordenadorias de Administração, gestão de pessoas e orçamento e finanças, realizou o concurso público e nomeou os primeiros Analistas de Contas – especialidade Direito e inaugurou a nova sede da Procuradoria-geral de Contas. Além disso, elaborou o Planejamento Estratégico de Longo Prazo (2015-2020).

Seis anos depois de assumir a Procuradoria-Geral pela primeira vez, o Procurador de Contas Gustavo Deschamps assumiu novamente a gestão da instituição tendo um grande desafio: colocar em prática o Planejamento Estratégico de Longo Prazo no primeiro biênio 2015-2016, com a visão estratégica de sermos "uma instituição reconhecida pela eficiência no combate à corrupção", focando a atuação na proatividade.

3. ORGANOGRAMA



4. ATRIBUIÇÕES

Precipuamente, compete ao Ministério Público de Contas promover a defesa da ordem jurídica no âmbito do controle externo, requerendo perante o Tribunal de Contas as medidas necessárias à preservação dos interesses públicos e do erário, sendo obrigações especificas:

1. Emitir parecer conclusivo e fundamentado em todos os processos referentes ao Controle Externo;
2. Representar ao Tribunal de Contas, quando tomar conhecimento de ilegalidades ou irregularidades na gestão pública;
3. Propor medidas cautelares;
4. Interpor recursos e pedido de rescisão de julgado;
5. Suscitar incidentes processuais;
6. Velar, supletivamente, pela execução das decisões do Tribunal;
7. Participar das sessões plenárias.

5. LOTACIONOGRAMA

Secretaria Executiva	
SERVIDOR	**CARGO**
Felix Alberto Ciekalski	Secretário Executivo Técnico de Controle Público Externo
José Sebastião da Silva	Agente de Serviços de Apoio II
Lício Cândido da Cruz Neto	Agente de Serviços de Apoio II
Carlos Felipe Oliveira Almeida	Coordenador de Orçamento e Finanças do Ministério Público de Contas
Alan Fernandes Pimenta	Coordenador de Administração de Infraestrutura do Ministério Público de Contas Auditor Público Externo (até 28/02/2015)
Alexandre Maciel de Lima	Coordenador de Gestão de Pessoas do Ministério Público de Contas Técnico de Controle Público Externo
Lys Marisa Gonçalves	Coordenador de Administração de Infraestrutura do Ministério Público de Contas (a partir de 01/03/2015)
Gabinete do Procurador de Contas Alisson Carvalho de Alencar	
SERVIDOR	**CARGO**
Francisney Liberato Batista Siqueira	Chefe de Gabinete (até 28/02/2015)
Francine Alves de Herreira e Souza	Assessora Jurídica (até 28/02/2015) Chefe de Gabinete (a partir de 01/03/2015)
Teófilo Márcio de Arruda Barros Junior	Assessor Jurídico (até 14/01/2015)
Taynara dos Santos	Assessor Técnico
Juliê Almeida Vieira	Assistente (até 14/01/2015) Assessora Jurídica (a partir de 15/01/2015)
Giordana Neiva Silva	Analista de Contas
Juliano Rizental Rodrigues Carvalho	Analista de Contas
Karynn Kat da Penha Ribeiro	Assistente Jurídica (a partir de 14/02/15 até 13/10/15) Analista de Contas (a partir de 14/10/15)
Renata Kisara	Analista de Contas (a partir de 14/10/15)
Rozangela Valeria Cardozo	Analista de Contas
Gabinete do Procurador de Contas Getúlio Velasco Moreira Filho	
SERVIDOR	**CARGO**
Ana Carolina Santos Dayrell	Chefe de Gabinete de Procurador de Contas
Dorival de Castro Santhomé Netto	Assessor Jurídico

Larissa Lino de Lima Saetta	Assessor Jurídico
Ana Carolina Oliveira de Andrade	Assessor Técnico
Francisco Emmanuel Dias Gargaglione	Chefe de Gabinete (até 28/02/2015)
Jonatha Cristian Santos Silva	Assessora Jurídica (até 28/02/2015) Chefe de Gabinete (a partir de 01/03/2015)
Ed Willian Fuloni Carvalho	Assessor Jurídico (até 14/01/2015)
Hanthonny Gregory Berlanda	Assessor Técnico
Joanne Amaral Toledo	Assistente (até 14/01/2015) Assessora Jurídica (a partir de 15/01/2015)
Stephanie Alencastro da Costa Ribeiro	Analista de Contas
Viviane Silva Melo	Analista de Contas
Gabinete do Procurador-geral de Contas Gustavo Coelho Deschamps	
SERVIDOR	**CARGO**
Karina Richter Modelli	Chefe de Gabinete de Procurador de Contas
Chefe de Gabinete de Procurador de Contas	Assessor Jurídico
Luiz Eduardo Pereira Ribas	Assessor Jurídico
Leonardo Tito Preza Figueiró	Assessor Técnico - Técnico de Controle Público Externo
Lys Marisa Gonçalves	Assistente (até 28/02/2016)
Bianca Botter Zanardi	Analista de Contas (a partir de 12/09/2016)
Camila Parente Almeida	Analista de Contas
Lívia Cerqueira Vasconcellos	Analista de Contas (a partir de 01/12/2015)
Sara Mendes Carcara	Analista de Contas (até 04/12/2016)
Vitor Barbosa de Oliveira	Analista de Contas (até 20/11/2016)
Gabinete do Procurador-geral Substituto William de Almeida Brito Júnior	
SERVIDOR	**CARGO**
José Barbosa do Prado Neto	Chefe de Gabinete de Procurador de Contas
Thiago do Nascimento Monteiro	Assessor Jurídico
Frederico Martins Rodarte	Assessor Jurídico
David Aires Neto	Assessor Técnico
Mônica Cola Macedo de Vasconcellos Dias	Assistente - Técnico de Controle Público Externo
Alexandre Manoel Dioz Marques	Analista de Contas
Amanda Laura de Almeida Ribeiro	Analista de Contas (a partir de 14/10/15)
Cristina da Fonseca Granjeiro	Analista de Contas (a partir de 14/10/15)
Hitallo Ricardo Panato Passos	Analista de Contas
Paulo Alexandre Freitas Ribeiro Taques	Analista de Contas (a partir de 23/05/2016)
Renan Zattar Ferreira da Silva	Analista de Contas
Tatiane Monique Spieler	Analista de Contas (a partir de 14/10/15 até 27/06/2016)

Protocolo e Distribuição do Ministério Público de Contas	
SERVIDOR	**CARGO**
Gizely Luzia Maciel de Souza Stephan (a partir de 04/05/15)	Assistente
Maria Cristina Borges Ferraz	Técnico de Controle Público Externo
Edna Amorim Leite Viegas	Assistente (até 03/05/15)

6. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2015-2020

O Planejamento Estratégico de Longo Prazo (2015-2020) teve suas diretrizes estratégicas formuladas com base na metodologia "Balanced Scorecard" (BSC), o que permitiu uma análise técnica da relação de causalidade entre resultados, processos, aprendizado e "clientes", promovendo as seguintes reflexões: Como deveríamos ser vistos pelos nossos clientes? Como sustentaremos nossa capacidade de mudar e melhorar? Em que processos devemos alcançar a excelência? Quais resultados deveríamos alcançar?

À luz dessas, servidores e membros analisaram os cenários interno e externo do Ministério Público de Contas, levantaram dados acerca dos resultados dos produtos finalísticos do MPC-MT e, em conjunto, definiram os objetivos estratégicos, indicadores, metas bianuais e iniciativas que formaram o Planejamento Estratégico de Longo Prazo (2015-2020).

A execução também é um desafio. A fim de garantir o melhoramento contínuo do Planejamento, corrigindo imperfeições de maneira quase que imediata, fixou-se o PDCA (Planejar, Executar, Acompanhar e Avaliar) como método de gerenciamento, de modo que a condução do Planejamento Estratégico é acompanhada da verificação do atingimento das metas, correção dos insucessos, padronização e treinamento.

O Planejamento Estratégico de Longo Prazo (2015-2020) é o que norteia a atuação do MPC-MT para garantia da qualidade da gestão pública em benefício da sociedade.

PERSPECTIVA DA SOCIEDADE

1. Garantir o reconhecimento da sociedade e das instituições parceiras pela eficiência no combate à corrupção e no aprimoramento da gestão pública.

2. Elevar a participação da sociedade no exercício do controle da administração pública.

PERSPECTIVA DO TRIBUNAL DE CONTAS

3. Promover a efetividade das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas.

4. Contribuir para o aprimoramento da qualidade técnica e jurídica do controle externo.

5. Assegurar o reconhecimento do Ministério Público de Contas pelos servidores da área finalística do Tribunal de Contas.

PERSPECTIVA DOS PROCESSOS INTERNOS

6. Aprimorar a gestão do Ministério Público de Contas visando à excelência.

7. Aprimorar a fiscalização proativa do Ministério Público de Contas.

8. Garantir qualidade e celeridade das manifestações ministeriais.

PERSPECTIVA DO APRENDIZADO E DA INOVAÇÃO

9. Aprimorar o desenvolvimento profissional e gerencial dos servidores.

10. Desenvolver a cultura socioambiental nos servidores.

11. Garantir a valorização e o reconhecimento dos servidores.

12. Incentivar práticas inovadoras.

PERSPECTIVA DO FINANCEIRO

13. Garantir a eficiência da execução financeira e orçamentária do Ministério Público de Contas.

7. PLANO ESTRATÉGICO DE GESTÃO 2015-2016

O Plano Estratégico de Gestão 2015-2016 do Ministério Público de Contas, mais do que consolidar a administração gerencial no âmbito do MPC-MT e servir de exemplo ao fiscalizados, viabilizou os instrumentos necessários à promoção da gestão pública de qualidade.

Apesar de ter o MPC-MT apenas seis anos quando o Plano Estratégico de Gestão 2015-2016 foi traçado, a instituição já estava madura e gozava dos requisitos e recursos necessários para ser dado mais um passo: atuar de maneira proativa em prol da tutela do patrimônio público e da moralidade administrativa, evitando irregularidades e fortalecendo o combate à corrupção.

Planejar, mais do que traçar um caminho, é mirar um objetivo. Não se colhe bons resultados sem planejamento. Com vigência nos anos de 2015 e 2016, o Plano Estratégico de Gestão 2015-2016 traçou 13 objetivos e 20 metas sob diferentes perspectivas: sociedade, Tribunal de Contas, processos internos, aprendizado e inovação e finanças.

Foram muitas áreas consideradas, diversas atividades executadas, sendo que todas as ações foram realizadas de maneira concatenada entre si e com os valores da instituição MPC-MT. Os resultados, demonstrados a seguir, comprovam o excelente desempenho do MPC-MT no cumprimento do seu compromisso constitucional de exercer o controle externo.

Objetivo Estratégico 1. Garantir o reconhecimento da sociedade e das instituições parceiras pela eficiência no combate à corrupção e no aprimoramento da gestão pública.

Indicador 1.1. Nível de reconhecimento da sociedade.

Meta 1.1. Garantir o reconhecimento de 60% da sociedade civil organizada até dezembro de 2016.

Responsável: Félix Albert Ciekalski.

Foi realizado um trabalho de fortalecimento da imagem do Ministério Público de Contas junto à sociedade por meio da publicação de ações em mídias diversas, concessão de entrevistas, realização de palestras e visitas a instituições.

Ações realizadas – área de comunicação	
2015	**2016**
Entrevistas (TVCA Record CBN) TV Contas (3)	Construção do website do MPC
Foram produzidos 40 releases sobre as ações do MPC e processos relevantes.	Foram produzidos 16 releases sobre as ações do MPC e processos relevantes.
Publicações no Youtube – 7 vídeos	Publicações no Youtube (5 vídeos)
28 Murais de Comunicação Interna	Facebook: foram 35 publicações; 703 seguidores; 16.709 pessoas alcançadas; 39.474 exibições.
48 Artes gráficas Comunicação Interna e Publicações	158 Publicações no Facebook (artes, fotos e links)
67 Coberturas fotográficas	140 coberturas fotográficas

Visita Órgãos	Data
IAP – International Association of Prosecutors	26 e 27/02/15
Secretaria de Transparência	04/03/15
Diretor do Detran MT	23/03/15
OAB	12/05/15
Fórum IAP Portugal	01/06/16
Crea MT	08/07/15
CRC	24/07/15
Consciência Cidadã	**Quantidade**
2015	8
2016	5

TCE Estudantil	Quantidade
2015	25
2016	28
Divulgação nas Escolas	**Data**
Vitor Barbosa Oliveira	04/04/16 - UFMT
Democracia Ativa	**Quantidade**
2015	1
2016	8
Gestão Eficaz	**Quantidade**
2015	1
2016	
Palestras e Eventos	**Data**
Palestra e-social na Escola de Contas	05/03/15
Palestra no Palácio do Governo	27/05/15
Campanha Corrupção Não no MPE	01/10/15
Palestra Congresso de Direito ADM	02/10/15

Indicador 1.2. Nível de reconhecimento das instituições parceiras.

Meta 1.2. Garantir o reconhecimento de 70% dos servidores da área finalística das instituições parceiras até dezembro de 2016.

Responsável: Alan Pimenta.

Foram estreitadas as relações com instituições parceiras, consideradas integrantes da rede de controle, por meio de reuniões e colaborações.

AÇÕES	
2015	**2016**
Posse da Rede de Controle 04/02/15	Rede de Controle 03/03/16 Rede de Controle 01/06/16 Rede de controle FIEMT 29/07/16
	Visita do Presidente do TCE – GO 04/16
	Adesão à campanhas das entidades parceiras - 10 Medidas Contra a Corrupção 05/10/16
	Termo de Acordo de Cooperação Técnica nº 076/2016 – CGU assinado em 19/12/2016

Objetivo Estratégico 2.

Elevar a participação da sociedade no exercício do controle da administração pública.

Indicador 2.1. Percentual de cumprimento das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas que condenam ao ressarcimento de valores.

Meta 2.1. Elevar para 70 denúncias e representações anuais até dezembro de 2016.

Responsável: Karina Richter Modelli.

A criação do setor de protocolo e fixação de rotinas, somadas às ações correlatas ao Objetivo Estratégico 1, que visava aumentar o reconhecimento do Ministério Público de Contas, acarretaram no protocolo de 44 documentos externos em 2015 e 78 em 2016, restando superada a meta fixada.

2015	2016
44	78

Ações realizadas	
2015	**2016**
Criação do setor de protocolo do MPC	Monitoramento do fluxo de processos internos no MPC
Estabelecimento rotina de processos protocolados no MPC	Inclusão dos processos internos do MPC no Sistema Control P
Instituição do macrofluxo de processos do MPC, contemplando os prazos e a necessária resposta a todas as denúncias e representações recebidas.	
Documentos externos recebidos no protocolo - 44 documentos - respondidos em 100%	**Documentos externos recebidos no protocolo - 78 documentos - respondidos em 100%**

Objetivo Estratégico 3. Promover a efetividade das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas.

Indicador 3.1. Percentual de cumprimento das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas que condenem ao ressarcimento de valores.

Meta 3.1. Elevar para 40% o percentual de cumprimento das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas que condenem ao ressarcimento de valores até dezembro de 2016.

Responsável: Camila Parente.

Ciente dos diversos fatores externos que influenciam no cumprimento das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas, o Ministério Público de Contas ocupou-se em consolidar as condenações impostas por este Tribunal de Contas a fim de subsidiar ações futuras.

Ações realizadas	
2015	**2016**
Envio de Comunicação Interna (CI nº 009/2015) ao Núcleo de Certificação e Controle de Sanções a fim de obter relatório das multas e ressarcimentos impostos no exercício anterior, bem como lista dos gestores inadimplentes	Ante o fato do Núcleo de Certificação e Controle de Sanções já estar buscando junto a TI o desenvolvimento de sistema para realizar esse controle e diante da precariedade dos instrumentos de trabalho atualmente existentes (conferência manual), a meta foi parcialmente suspensa, salvo quanto à anotação em planilha das determinações de ressarcimento e multas impostas em sessão plenária
Reunião com o Núcleo de Certificação e Controle de Sanções	Envio da planilha consolidada aos gabinetes
Reunião com a SEPLAN a respeito do "BI"	
Envio de meio ao responsável pelo CADICON para analisar a possibilidade de ingresso do MPC	
Confecção de planilha com coluna específica para determinações de ressarcimento impostas em sessão plenária	

Indicador 3.2. Percentual de adimplemento das multas aplicadas pelo Tribunal de Contas.

Meta 3.2. Elevar para 70% o percentual de adimplemento das multas aplicadas pelo Tribunal de Contas até dezembro de 2016.

Responsável: Camila Parente.

Ciente dos diversos fatores externos que influenciam no cumprimento das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas, o Ministério Público de Contas ocupou-se em consolidar as multas aplicadas por este Tribunal de Contas a fim de subsidiar ações futuras.

Ações realizadas	
2015	**2016**
Reunião com o Núcleo de Certificação e Controle de Sanções	Suspensão parcial da meta, salvo quanto à anotação em planilha das multas determinadas em sessão plenária
Confecção de planilha com coluna específica para as multas determinadas em sessão plenária	Envio da planilha consolidada aos gabinetes

Indicador 3.3. Percentual de cumprimento das determinações impostas pelo Tribunal de Contas.

Meta 3.1. Elevar para 40% o percentual de cumprimento das determinações impostas para o Tribunal de Contas, até dezembro de 2016.

Responsável: Camila Parente.

Ciente dos diversos fatores externos que influenciam no cumprimento das decisões proferidas pelo Tribunal de Contas, o Ministério Público de Contas ocupou-se em consolidar as recomendações e determinações fixadas por este Tribunal de Contas a fim de subsidiar ações futuras.

2015	2016
Levantamentos das determinações impostas às prefeituras municipais e aos órgãos estaduais no exercício de 2013 e ciência aos Procuradores de Contas responsáveis pelo exercício de 2014 por meio da CI nº 010/2015	Acompanhamento simultâneo das sessões plenárias com registro em planilha das determinações e recomendações impostas pelo Tribunal de Contas em processos de contas, denúncias e representações
Diagnóstico, por amostragem, de pareceres emitidos pelo MPC quanto à análise (ou não) das determinações impostas nos exercícios anteriores	Realização de oficina de recomendações e determinações pela PGC aos servidores do MPC com avaliação dos erros mais frequentes e apresentação de modelo de construção de recomendações e determinações
Reunião com a ADECEX sobre métodos de trabalho, novas orientações normativas, papel do MPC e troca de dados	Envio da planilha consolidada aos gabinetes com foco nas determinações com prazo
Fomento da análise, no âmbito dos pareceres ministeriais, do cumprimento das determinações impostas nos exercícios anteriores	
Envio da CI nº 24/2015 aos gabinete do MPC solicitando envio mensal de informações sobre as determinações impostas pelas Câmaras de Julgamento	
Realização de oficina de determinações ministrada pelo Conselheiro Substituto Luiz Henrique Lima aos servidores do MPC	
Acompanhamento simultâneo das sessões plenárias com registro em planilha das determinações e recomendações impostas pelo Tribunal de Contas em processos de contas	

Objetivo Estratégico 4.

Contribuir para o aprimoramento da qualidade técnica e jurídica do controle externo.

Indicador 4.1. Percentual de recursos interpostos pelo Ministério Público de Contas em relação aos pareceres ministeriais não acolhidos pelo Tribunal de Contas.

Meta 4.1. Elevar para 50% o percentual de recursos interpostos em relação aos pareceres ministeriais não acolhidos pelo Tribunal de Contas até dezembro de 2016.

Responsável: Lys Marisa Gonçalves/Leonardo Tito.

Foram adotadas ações que fomentaram a cultura do acompanhamento processual integral, com análise das decisões e interposição dos recursos cabíveis, o que acarretou na elevação de recursos ministeriais protocolados.

Ações realizadas	
2015	**2016**
Elaboração de proposta com os critérios para interposição de recursos das decisões do TCE, estabelecendo os conceitos de acolhimento do parecer ministerial para fins recursais	Acompanhamento de todos os processos submetidos a julgamento no Tribunal Pleno e nas Câmaras com o foco em diagnosticar possibilidades de recurso, conforme critérios fixados pela Orientação Técnica nº 01/2015
Edição da Orientação Técnica nº 01/2015 após deliberação do Comitê Técnico sobre os critérios propostos	Confecção e envio de relatório semanal com os pareceres não acolhidos e com possibilidade de recurso aos respectivos gabinetes para análise final da viabilidade de interposição de recurso
Acompanhamento de todos os processos submetidos a julgamento no Tribunal Pleno e nas Câmaras com o foco em diagnosticar possibilidades de recurso, conforme critérios fixados pela Orientação Técnica nº 01/2015	Foi realizado monitoramento de todos os recursos interpostos pelo MPC
Confecção e envio de relatório semanal com os pareceres não acolhidos e com possibilidade de recurso aos respectivos gabinetes para análise final da viabilidade de interposição de recurso	Monitoramento de todos os recursos interpostos pelo MPC
Monitoramento de todos os recursos interpostos pelo MPC	
Pareceres passíveis de recurso	**Pareceres passíveis de recurso**
87	59
Recursos Interpostos	**Recursos Interpostos**
29	20
Total anual de recursos interpostos: 29	Total anual de recursos interpostos: 20
Total pareceres não acolhidos: 87	Total pareceres não acolhidos: 59
33,33%	**33,89%**

Objetivo Estratégico 5. Assegurar o reconhecimento do MPC pelos servidores da área finalística do Tribunal de Contas.

Indicador 5.1. Nível de satisfação dos servidores da área finalística do Tribunal de Contas em relação ao Ministério Público de Contas.

Meta 5.1. Garantir o reconhecimento de 50% dos servidores da área finalística do Tribunal de Contas, em relação ao Ministério Público de Contas, até dezembro de 2016.

Responsável: Alan Pimenta/Félix Ciekalski.

Afora as ações desenvolvidas à luz do Objetivo Estratégico 1, não foram realizadas, nesta gestão, ações direcionadas exclusivamente ao reconhecimento do Ministério Público de Contas pelos servidores da área finalística do Tribunal de Contas.

Objetivo Estratégico 6. Assegurar o reconhecimento do MPC pelos servidores da área finalística do Tribunal de Contas.

Indicador 6.1. Percentual de sistemas administrativos implantados

Meta 6.1. Implantar 70% dos sistemas administrativos até dezembro de 2016.

Responsável: Félix Alberto Ciekalski.

Foram implantados novos sistemas, tornando a gestão do MPC mais eficiente e **cumprindo a meta** fixada.

Ações realizadas	
2015	**2016**
Criação do modelo de TR para todas as necessidades da atividade de gestão	Desenvolvimento do "software" do Programa Valorizar.
Análise da possibilidade de implantação de sistemas de: Controle Interno; Planejamento e Orçamento; Compras, Licitações e Contratos; Transportes; Administração de Recursos Humanos; Controle Patrimonial; Comunicação Social; e Tecnologia da Informação.	Implantação dos Termos de Recebimento e Responsabilidade quando da aquisição de algum bem e disponibilização ao servidor/ gabinete (exemplo: frigobares, equipamentos ergonômicos, etc).
Realização de reuniões com o objetivo de fortalecer a gestão do Ministério Público de Contas	Realização de reuniões com o objetivo de fortalecer a gestão do Ministério Público de Contas

Objetivo Estratégico 7. Aprimorar a fiscalização proativa do Ministério Público de Contas.

Por meio da designação e capacitação de servidores para atuar na proatividade, foi aumentado o número de jurisdicionados fiscalizados por iniciativa do Ministério Público de Contas, o que acarretou no aumento de representações e pedidos de rescisão protocolados pelo Ministério Público de Contas. A seguir, segue tabela das ações gerais para, em seguida, serem apresentados os resultados específicos por indicador.

Ações realizadas	
2015	**2016**
Realização de reuniões mensais com os chefes de gabinete para conscientização da necessidade da proatividade conforme cronograma de reunião estabelecido por meio da CI nº 018/2015	Fomento da utilização da Matriz de Risco nas atividades de fiscalização do MPC
Designação de servidores para atuar na proatividade por gabinete	Reuniões com os servidores e chefes de gabinete com levantamento dos seguintes temas para atuação: a) fortalecer a estrutura de controle dos municípios, diária e adiantamento; b) combustível x frota; c) arrecadação de tributos e cobrança da dívida ativa; d) pessoal (nepotismo, excesso de temporário, comissionado x efetivo); e) acompanhamento do último ano de mandato; f) gastos com publicidade institucional (art. 73, VI, "b" da Lei nº 9.504/97); g) Despesas de publicidade do 1º semestre não ultrapassem a média dos gastos no 1º semestre dos três últimos anos que antecedem o pleito (art. 73, VII, da Lei nº 9.504/97); h) Criar novo serviço que acarrete distribuição gratuita de bens, valores ou benefícios (art. 73, § 10, da Lei nº 9.504/97)
Emissão de relatórios para o PGC sobre situação dos processos em que o MPC é parte	Criação da matriz de risco
Normatização de procedimentos e organização dos arquivos na rede	Encaminhamento de proposta de macrofluxo ao PGC
Realização de capacitações para a equipe da proatividade com temas como lavagem de dinheiro, combate à corrupção, atividades de inteligência, ferramentas de pesquisa e sistemas informatizados de entidades parceiras	Liberação de acesso aos sistemas das instituições parceiras aos servidores integrantes da proatividade
Instituição do Programa Valorizar com o propósito de incentivar a atuação proativa de iniciativa dos servidores	Realização de capacitações para a equipe da proatividade e demais servidores com temas como Sistema Aplic, Sistema Geoobras e detectação de fraudes em licitação

Representações/ Pedidos de Rescisão propostos	
2015	**2016**
Representações	**Representações**
Dr. Alisson: 2 Dr. Getúlio: 22 Dr. Gustavo: 3 Dr. William: 73	Dr. Alisson: 06 Dr. Getúlio: 08 Dr. Gustavo: 01 Dr. William: 06
Pedidos de Rescisão	**Pedidos de Rescisão**
Dr. Alisson: 0 Dr. Getúlio: 0 Dr. Gustavo: 1 Dr. William: 0	Dr. Alisson: 0 Dr. Getúlio: 1 Dr. Gustavo: 0 Dr. William: 1

Indicador 7.1. Percentual de jurisdicionados fiscalizados formalmente por iniciativa do Ministério Público de Contas.

Meta 7.1. Garantir a fiscalização formal e proativa de 10% dos jurisdicionados (prefeituras, câmaras dos municípios polo e órgãos e entidades estaduais) até dezembro de 2016.

Responsável: Alan Pimenta/Graziela Giroto.

Em 2015, foi realizada a fiscalização formal e proativa de 9% dos jurisdicionados. Em 2016, esse número subiu para 17%, tendo sido a **meta superada**.

Ações Realizadas	
2015	**2016**
9,00%	17,00%

Indicador 7.2. Percentual de recursos orçamentários fiscalizados formalmente e proativamente pelo Ministério Público de Contas.

Meta 7.2. Garantir a fiscalização formal e proativa de 5% dos recursos orçamentários dos jurisdicionados equivalentes às despesas passíveis de licitação ou contratação direta até dezembro de 2016.

Responsável: Alan Pimenta/Graziela Giroto.

Considerando o valor total das despesas relacionadas à licitação e contratação direta, foram fiscalizados 60% dos recursos em 2015 e 39% em 2016, tendo sido a **meta superada**.

Ações Realizadas	
2015	**2016**
60,00%	39,00%

Indicador 7.3. Percentual de recursos orçamentários fiscalizados formalmente e proativamente pelo Ministério Público de Contas com condenação do Tribunal de Contas.

Meta 7.3. Garantir a condenação pelo Tribunal de Contas oriunda de fiscalização formal e proativa de recursos orçamentários dos jurisdicionados equivalente a 80% do orçamento do MPC até dezembro de 2016.

Responsável: Alan Pimenta.

As condenações promovidas por iniciativa do Ministério Público de Contas representaram 42% do orçamento do MPC em 2015 e 26% em 2016.

Ações Realizadas	
2015	**2016**
42,00%	26,00%

Objetivo Estratégico 8. Garantir qualidade e celeridade das manifestações ministeriais.

Indicador 8.1. Percentual de pareceres emitidos dentro do prazo normativo.

Meta 8.1. Garantir que 95% dos pareceres sejam emitidos dentro do prazo normativo até dezembro de 2016.

Responsável: Karina Richter Modelli.

Por meio da reorganização das rotinas internas, o número de pareceres emitidos dentro do prazo sofreu vertiginoso aumento, atingindo 92,30% em 2016.

Pareceres

	Dr. Alisson		Dr. Getúlio		Dr. Gustavo		Dr. William		MPC	
	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo
2015	2270	208	2590	119	187	24	2234	490	7281	841
Total	2478		2709		211		2724		8122	
%	91,60%		95,60%		88,60%		82,00%		89,60%	

Pareceres

	Dr. Alisson		Dr. Getúlio		Dr. Gustavo		Dr. William		MPC	
	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo	No prazo	Fora do prazo
2016	1539	189	1730	81	43	21	1623	119	4935	410
Total	1728		1811		64		1742		5345	
%	89,00%		95,50%		67,18%		93,16%		92,30%	

Indicador 8.2. Percentual de pareceres emitidos com o padrão mínimo de qualidade.

Meta 8.2. Garantir que 70% dos pareceres sejam emitidos com o padrão mínimo de qualidade até dezembro de 2016.

Responsável: Karina Richter Modelli.

A fim de incrementar a qualidade dos pareceres ministeriais, foram reativadas as Comissões Temáticas, criada a Comissão Permanente de Avaliação e designado um analista de contas por gabinete para atuar na supervisão dos pareceres. Assim, ao final da gestão, 90,30% dos pareceres emitidos estavam dentro dos padrões de qualidades, tendo sido a **meta superada**.

2015	2016
91% dentro dos padrões de qualidade	90,3% dentro dos padrões de qualidade

Ações realizadas	
2015	**2016**
Revisão da normatização das Comissões Temáticas e reativação dessas por meio da edição da Resolução nº 03/2015, que altera a Resolução nº 04/2013 sobre as Comissões Temáticas.	Realização de Comissões Temáticas sobre assuntos diversos (acúmulo de cargos e parecerista)
Realização de Comissões Temáticas sobre assuntos diversos (limites de despesas administrativas das Oscips; responsabilidade do controlador interno e do pareceristas; e verbas incluídas no cômputo das despesas com pessoal)	Realização de reunião para definição da amostra de pareceres (conforme quantidade de pareceres emitidos em 2015), fixação de percentual específico para os principais tipos de processos com manifestação ministerial e estabelecimento do método de trabalho;
Edição da Resolução nº 02/2015 MPC, que altera a Resolução 10/2014 sobre a qualidade das manifestações ministeriais	Edição da Resolução MPC/MT Nº 02/2016, que define os padrões mínimos de qualidade
Realização de Oficinas de Qualidade dos Pareceres com estudos e atividades sobre temas sensíveis à atuação do MPC	Edição das Orientações Técnicas nº 01 a 09 – Padrões de qualidade
Apresentação de resultados à PGC com discussão sobre as possibilidades de melhorias nos pareceres.	Designação de um analista por gabinete para supervisão das manifestações ministeriais (Lei nº 10.345/2015)
Elaboração de minutas de nova resolução (aspectos principais e genéricos) e novas orientações técnicas (detalhamento conforme o tipo) de qualidade dos pareceres	Avaliação da qualidade das manifestações ministeriais e elaboração de relatórios, submetidos à validação da Comissão Permanente de Avaliação (formada pelos Chefes de Gabinete) e posterior apresentação ao Comitê Técnico do MPC, pelos analistas supervisores

Ações realizadas	
2015	**2016**
Instituição de Comissão Permanente de Avaliação por meio do Ato PGC nº 23/2015	Realização de reuniões de jurisprudência desenvolvidas no Gabinete do Procurador de Contas William Brito
Fixação de parâmetros para avaliação dos pareceres pela Comissão Permanente de Avaliação	Apresentação de resultados à Comissão Permanente de Avaliação e ao Procurador Geral de Contas

Objetivo Estratégico 9. Aprimorar o desenvolvimento profissional e gerencial dos servidores.[1]

Indicador 9.1. Percentual de servidores com avaliação de desempenho igual ou superior a 4 pontos.

Meta 9.1. Percentual de servidores com avaliação de desempenho igual ou superior a 4 pontos.

Responsável: Alexandre Maciel.

Foi realizado um substancial trabalho interno, provocando mudanças estruturais na gestão de pessoas, o que acarretou no **cumprimento integral da meta** com avaliação de desempenho anual de todos os servidores e gestão de desempenho com foco em competência.

2016
78% dos servidores com avaliação acima da média (acima de 4 pontos numa escala de 0 a 5)

Ações realizadas	
2015	**2016**
Institucionalização da Avaliação de Desempenho na política de gestão de pessoas	Contratação do Grupo Vallure para implantação de sistema de avaliação
Atualização do Inventário de Atribuições por produtos de todo MPC	Confecção da Matriz de Responsabilidades, Competências técnica e Comportamentais
Atualização do Inventário Comportamental do MPC	Realização de "feedbacks" periódicos com cada servidor
Revisão das Competências Técnicas dos Gabinetes de Procurador de Contas, das Coordenadorias, do Apoio e da Secretaria Executiva	Realização de reuniões com o Grupo Vallure – Projeto PIPA
Realização de Avaliação de Desempenho com todos os servidores do MPC	Realização de reuniões com o Grupo Vallure e chefes de gabinete
Implementação da cultura de "feedback"	
Fornecimento de capacitação às lideranças para desenvolvimento da cultura de "feedback"	
Acompanhamento da construção do sistema próprio do TCE-MT para a Avaliação de Desempenho	
Incorporação à Avaliação de Desempenho das metas estipuladas.	
Acompanhamento da elaboração pelas lideranças de um planejamento definindo os períodos de realização das capacitações para atender o plano anual	

[1] Inicialmente, o indicador e a meta estavam assim descritos: "**Indicador 9.1.** Percentual de servidores com avaliação de desempenho igual ou superior a 70 pontos. **Meta 9.1.** Garantir que 65% dos servidores tenham avaliação de desempenho igual ou superior a 70 pontos até dezembro de 2016.". Contudo, após ser alterada a unidade de medida empregada na avaliação, o texto foi retificado.

Indicador 9.2. Percentual de servidores com capacitação mínima anual.

Meta 9.2. Garantir que 50% dos servidores tenham capacitação mínima anual até dezembro de 2016.

Responsável: Félix Alberto Ciekalski.

Ao longo de toda a gestão, foram ofertadas capacitações e estimuladas a participação de todos os servidores do Ministério Público de Contas nessas. Ao final, os 63 servidores cumpriram mais que a quantidade mínima, tendo sido a **meta superada**.

2015	2016
Servidores: 63	Servidores: 63
Total de horas: 3236	Total de Horas: 3026
Percentual alcançado: 128,41%	Percentual alcançado: 120,10%

Ações realizadas	
2015	**2016**
Exigência de que todas as vagas ofertadas para capacitação fossem preenchidas por servidores do MPC	Exigência de que todas as vagas ofertadas para capacitação fossem preenchidas por servidores do MPC
Oferta de treinamentos internos e vagas em cursos que garantam as horas necessárias para que o ser vidores alcancem a capacitação mínima	Edição da Resolução nº 003/2016, que trata da carga horária mínima de capacitação

Capacitações ofertadas	
2015	**2016**
Qualidade dos pareceres – Capacitação dos Procuradores com o Conselheiro Luiz Henrique Lima	Exigência de que todas as vagas ofertadas para capacitação fossem preenchidas por servidores do MPC
Curso de Formação Avançada de Líder – FAL em andamento – chefes de gabinete e secretário executivo 1º módulo: 22/07/15 – 4 horas 2º módulo: 17/08/15 – 4 horas 3º módulo: 24/09/15 – 4 horas 4º módulo: 26/10/15 – 4 horas 5º módulo: 24/11/15 – 4 horas	Capacitação – Qualidade e Efetividade nas manifestações ministeriais Luiz Henrique Lima 2º módulo: 25/02/16 – 4 horas
Capacitação – Qualidade e Efetividade nas manifestações ministeriais Luiz Henrique Lima 1º módulo: 25/09/15 – 8 horas	Workshop Gestão do Tempo - Grupo Valure. Data: 15/04/16 – 8 horas
	Oficina sobre Sistemas Internos do TCE/MT (APLIC e Geoobras) e Ferramentas de utilização da internet (Google maps, Pro grid, Google CSE, Google Alerts, DocFetcher, entre outros) Ministrada por servidores do MPC 28/07/16

Qualidade dos pareceres – Capacitação dos Procuradores com o Conselheiro Luiz Henrique Lima	Exigência de que todas as vagas ofertadas para capacitação fossem preenchidas por servidores do MPC
Curso de Formação Avançada de Líder – FAL em andamento – chefes de gabinete e secretário executivo 1º módulo: 22/07/15 – 4 horas 2º módulo: 17/08/15 – 4 horas 3º módulo: 24/09/15 – 4 horas 4º módulo: 26/10/15 – 4 horas 5º módulo: 24/11/15 – 4 horas	Capacitação – Qualidade e Efetividade nas manifestações ministeriais Luiz Henrique Lima 2º módulo: 25/02/16 – 4 horas
Capacitação – Qualidade e Efetividade nas manifestações ministeriais Luiz Henrique Lima 1º módulo: 25/09/15 – 8 horas	Workshop Gestão do Tempo - Grupo Valure. Data: 15/04/16 – 8 horas
Curso de Capacitação Contabilidade Geral e Publica Prof. Sérgio Jund, 1º módulo: 30 e 31/07/15 - 16 horas 2º módulo: 12 a 14/08/15 – 24 horas	Ética aplicada ao cotidiano e à convivência Prof. Dr. Clóvis de Barros Filho. Data: 28/04/16 – 1:30 h
TEAL 26/11/15 8 horas	Curso de Secretariado Data: 20 e 21/05/16 - 16h Público-Alvo: Colaboradores do MPC registrados pela Uniselva.
Curso de auditoria Governamental Prof. Sérgio Jund. 1º módulo: 15 e 16/10/15 – 16 horas 2º módulo: 26 a 28/10/15 – 24 horas	Regras de Final de Mandato Previstas na LRF e Aspectos Gerais de Transmissão de mandatos. Edi Carlos – Consultoria Técnica TCE/MT Data: 20/05/16– 4 horas
Curso de Licitações e Contratos Administrativos Prof. Sandro Bernardes 1º módulo: 23 e 24/04/15 – 16 horas 2º módulo: 27 a 29/05/15 – 24 horas	Curso de Gestão Pública
Capacitação Proatividade MPC - Combate à Corrupção e Gestão da Informação Alan Pimenta Fernandes 15/05/15 8 horas	Curso de Capacitação para Analistas
	Técnicas de Detecção de Fraudes em Licitação Franklin Brasil Santos e Kleberson Roberto Souza - CGU 07 e 08/07/16 – 16 horas
	Oficina "Recomendações x Determinações" Ministrada por servidores do MPC 22 de julho de 2016 – 4 horas

Capacitações ofertadas	
2015	**2016**
	Oficina sobre Sistemas Internos do TCE/MT (APLIC e Geoobras) e Ferramentas de utilização da internet (Google maps, Pro grid, Google CSE, Google Alerts, DocFetcher, entre outros) Ministrada por servidores do MPC 28/07/16
	Apresentação de Tese – Dr. Alisson 01/09/16
	Processos nos Tribunais de Contas: Acusação, Contraditório, Julgamento e Recursos Prof. Odilon Cavallari de Oliveira Data: 15 a 16/09/16 – 16 horas
	TEAL 04/11/16
	Curso de Padrões Técnicos de Ementas Jurisprudenciais 10/11/16

Objetivo Estratégico 10. Desenvolver a cultura socioambiental nos servidores.

Indicador 10.1. Nível de participação dos servidores em atividades socioambientais.

Meta 10.1. Elevar para 40% o percentual de participação de servidores em eventos de responsabilidade socioambiental promovidos pelo TCE até dezembro de 2016.

Responsável: Karina Richter Modelli/André Barros.

Por meio da atuação da Comissão de Responsabilidade Socioambiental e de incentivos concedidos pelo Programa Valorizar, os servidores do MPC participaram ativamente das atividades socioambientais desenvolvidas pelo TCE e MPC, tendo, inclusive, criado e executados projetos próprios.

Ações realizadas	
2015	**2016**
Criação da Comissão de Responsabilidade Socioambiental por meio do Ato PGC nº 22/2015	Entrega de Fraudas no Abrigo Bom Jesus
PÁGINA VIVA	Entrega de Alimentos no Abrigo Bom Jesus
MPC Solidário	PÁGINA VIVA MELHOR IDADE
PÁGINA VIVA KIDS	Visita ao anexo sustentável do SEBRAE MT
FUTEBOL SOLIDÁRIO	Outubro Rosa
Outubro Rosa	Natal solidário
Natal solidário	Concurso de Redação para alunos da Escola Presidente Médici
Total de servidores: 63	Total de servidores: 63
Servidores participantes: 26	Servidores participantes: 31
Percentual alcançado: 41,26%	Percentual alcançado: 49,20%

Objetivo Estratégico 11. Garantir a valorização e o reconhecimento dos servidores.

Indicador 11.1. Nível de satisfação dos servidores.

Meta 11.1. Elevar para 60% o percentual de satisfação dos servidores até dezembro de 2016.

Responsável: Félix Alberto Ciekalski.

Durante toda a gestão, foram implantadas boas práticas, o que resultou em um percentual de satisfação de 85,69% em 2015 e de 81,90% em 2016, tendo sido a **meta superada.**

Resultado da Pesquisa de Clima envolvendo todos os servidores	
2015	**2016**
85,69 % FAVORABILIDADE	81,9 % FAVORABILIDADE

Ações realizadas	
2015	**2016**
Pesquisas de órgãos do setor público com boas práticas de políticas de gestão de pessoas	Visita técnica ao TCU para conhecer o teletrabalho
Visitas técnicas em órgãos públicos que se destacam pelas boas práticas de políticas de públicas	Elaboração da minuta de regulação do teletrabalho
Edição da Resolução nº 05/2015, que Institui o Programa de Valorização e Reconhecimento por Resultados dos Servidores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso – Programa Valorizar	Reuniões da Comissão de Eventos do MPC
PÁGINA VIVA KIDS	Edição da Resolução MPC/MT – nº 004/2016 - Altera a Resolução nº 05/2015, que instituiu o Programa de Valorização e Reconhecimento por Resultados dos Servidores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso - Programa Valorizar
FUTEBOL SOLIDÁRIO	Lançamento do EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 01/2016 Processo seletivo para custeio integral de Curso de Pós-Graduação lato sensu em "Direito Constitucional: Ênfase em Improbidade Administrativa e Combate à Corrupção" (sem interessados)
	Lançamento do EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 02/2016 Processo seletivo para custeio integral de cursos de idiomas (sem interessados)

	Lançamento do EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 03/2016 Processo seletivo para custeio integral de participação no curso "Responsabilização de Agentes Públicos e Privados Perante os Tribunais de Contas" - Lys Marisa Gonçalves - Ed Willian Fuloni Carvalho - Juliano Rizental Rodrigues Carvalho - Francine Alves de Herreria e Souza - Camila Parente Almeida
	Lançamento do EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 04/2016 Processo seletivo para custeio integral de Curso de Pós-Graduação lato sensu em "Direito Constitucional e Direito Administrativo" ou "Direito Processual Civil" - Ed William Fuloni Carvalho - Hanthony Gregory Berlanda - Leonardo Tito Preza Figueiró
	Lançamento do EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 05/2016 Processo Seletivo para participação no "XXX Congresso Brasileiro de Direito Administrativo" - Vitor Barbosa de Oliveira - Lys Marisa Gonçalves - Sara Mendes Carcará - Amanda Laura Ribeiro
	Lançamento do EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 06/2016 Processo Seletivo para participação no "12º Fórum Brasileiro de Controle da Administração Pública" 20 e 21 de Outubro de 2016 - Rio de Janeiro/RJ carga horária total de 16 horas disponibilizadas 04 (quatro) vagas - Vitor Barbosa de Oliveira - Renan Zattar Ferreira da Silva - Juliano Rizental Rodrigues de Carvalho
	Lançamento do EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 07/2016 Processo Seletivo para participação no "XII Congresso Nacional da AMPCON" - Tecendo novos caminhos para o Estado Brasileiro. 25 e 26 de outubro de 2016. Florianópolis/SC 04 vagas. - Camila Parente Almeida - Lys Marisa Gonçalves - Lívia Cerqueira Vasconcellos - Rosângela Valéria Cardozo

Ações realizadas	
2015	**2016**
	Lançamento do EDITAL-MPC Nº 8, de 05 de agosto de 2016 Processo Seletivo para participação no "10º Fórum Brasileiro de Combate à Corrupção na Administração Pública" 06 e 07 de Dezembro de 2016 - carga horária total de 16 horas. Cuiabá/MT 04 vagas Renan Zattar Ferreira da Silva
Disseminação e incentivo das boas práticas de gestão de pessoas implantadas pelo MPC	Entrega de lembrança às servidoras do MPC no Dia da Mulher
Organização e execução do Café da Manhã do Dia das Mães	Organização e execução de curso de capacitação para os novos analistas de contas
Organização e execução da Taça MPC de Futebol	Organização e execução da Festa Junina
Organização e execução do Octoberfest MPC	Organização e execução do "Programa Prazer em Conhecer"
Realização da Pesquisa de Clima Organizacional	Organização e execução de festas de aniversário coletivas trimestrais custeadas pelos próprios servidores
Apresentação do Funcionamento da Pesquisa	Criação da Comissão organizadora de eventos de integração
Promoção do TEAL	Promoção do TEAL
Organização e execução do Confraternização – PCG	Realização de Pesquisa de Clima Organizacional
	Realização de reuniões do Programa Valorizar

Objetivo Estratégico 12. Incentivar práticas inovadoras.

Indicador 12.1. Quantidades de práticas inovadoras implementadas.

Meta 12.1. Implantar 3 práticas inovadoras até dezembro de 2016.

Responsável: Félix Alberto Ciekalski.

Foi instituído, por meio do Programa Valorizar, que as ideias inovadoras apresentadas pelos servidores seriam pontuados. Como resultado, foram instituídas 6 práticas inovadoras, restando a **meta superada**.

2015	2016
Alteração da Resolução nº 05/2015, que instituiu o Programa Valorizar, com a inclusão do seguinte dispositivo: "§ 6º A proposta e execução de trabalhos inovadores por servidor ou grupo de servidores dependerá de aprovação da Comissão de Coordenação, ou classificação no Programa BIS do TCE/MT, para gerar pontos	Proposta e execução pelos servidores das seguintes atividades inovadoras: 1 – Oficina de qualidade das manifestações ministeriais; 2 – Alteração da resolução que regulamenta o "Programa de Estágio Acadêmico do MPC" para ampliar a participação no processo seletivo e diminuição da carga horária dos estagiários para 20 horas semanais; 3 – Sugestão de que os candidatos inscritos no processo seletivo para estagiário contribuíssem com alimentos a serem doados para alguma instituição de assistência (no processo realizado à época, foram doados 60 kg de alimentos para o Abrigo Bom Jesus; 4 – Concurso de redação para estudantes de escola pública; 5 – Ação de Natal no abrigo Bom Jesus; 6- Orientação Técnica para elaboração de pareceres de aposentadoria.

Objetivo Estratégico 13.

Garantir a eficiência da execução financeira e orçamentária do Ministério Público de Contas.

Indicador 13.1. Nível de execução do orçamento.

Meta 13.1. Executar no mínimo 90% dos programas estabelecidos no orçamento.

Responsável: Felipe Almeida.

No exercício de 2015 e 2016, foram cumpridos, respectivamente, 97,40% e 96% do orçamento do Ministério Público de Contas, tendo sido a **meta cumprida**.

Despesas previstas no Orçamento e executadas	2015	2016
Fiscalização e Controle da Arrecadação e Aplicação dos Recursos Públicos	3%	11%
Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	3,60%	2%
Manutenção de Serviços de Transporte	31,10%	34,1%
Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	43,60%	42,40%
Gestão do Desenvolvimento da Valorização de Pessoas	4,10%	3,10%
Manutenção de Ações de Informática	3%	1,80%
Total	97,40%	96%

Ações realizadas	
2015	**2016**
Acompanhamento mensal da execução orçamentária e financeira por meio do Sistema FIPLAN	Acompanhamento mensal da execução orçamentária e financeira por meio do Sistema FIPLAN
Levantamento das demandas por gabinete para elaboração do plano de aquisições	Aquisição de 40 computadores, 80 monitores, 9 notebooks, frigobares para os gabinetes, equipamentos ergonômicos para os servidores, certificados digitais, "hospedagem" do site do MPC e do Programa Valorizar; "software" do ponto eletrônico e da Plataforma da Biblioteca Digital da editora Fórum
Troca das estações de trabalho (mesas e cadeiras)	Contratação da IEL
Instalação de "suits" (infraestrutura de tecnologia da informação)	Realização de reforma em 3 gabinetes
Pactuação do Contrato nº 29/2015 com a Tirante Construtora e Consultoria LTDA para a execução da obra de reforma e ampliação do Prédio Administrativo do TCE-MT	Fiscalização do Contrato nº 29/2015, cuja execução ao final da gestão era de 32%, estando de acordo com o fixado no cronograma físico-financeiro

8. ATIVIDADES REALIZADAS NO BIÊNIO 2015-2016

8.1. Projetos Institucionais Estruturantes

8.1.1. Consolidação da autonomia financeira e administrativa

Seguindo a diretriz prevista no Planejamento Estratégico de Longo Prazo 2015 – 2020 do Ministério Público de Contas, a manutenção da autonomia financeira e administrativa foi solidificada na gestão do biênio 2015-2016, de modo que possibilitou a todos os seus membros e servidores as garantias das condições necessárias para o fortalecimento de sua atuação com real independência e seguindo a atribuição que lhe foi constitucionalmente conferida.

8.1.2 Realização do concurso público, nomeação e posse dos servidores

Durante o biênio 2015-2016, o Ministério Público de Contas contou com reforço em sua equipe. Doze novos servidores foram nomeados para os cargos de Analista de Contas, possibilitando ao MPC que a realização de seu trabalho, continuasse a ser realizado de forma célere, sem perder a qualidade característica.

2015	2016
8	2

8.1.3. Realização de projeto para ampliação da estrutura física

Uma das grandes realizações do MPC na gestão do biênio 2015-2016 foi a elaboração do projeto de construção do novo espaço físico da instituição e início da execução das obras da nova sede.

Além de uma grande conquista, a construção da nova sede demonstra a atuação harmônica e independente junto ao Tribunal de Contas, contribuindo significativamente para a melhoria dos trabalhos realizados e satisfação dos servidores.

Até o término da gestão, foram executados 32% da obra da nova sede pela empresa contratada, sendo acompanhada física e financeiramente pela gestão do MPC, de forma constante e eficiente, cabendo ressaltar que, até o término da gestão 2015-2016, o cronograma físico-financeiro da obra estava sendo devidamente cumprido.

8.1.4. Formalização de parcerias institucionais estratégicas

Em constante busca da promoção da prevenção no combate diário à corrupção, aos erros e às fraudes, o Ministério Público de Contas reafirmou e criou novas parcerias institucionais com órgãos públicos de controle.

Cumprindo o objeto proposto, o Ministério Público de Contas prosseguiu como parte integrante da Rede de Controle da Gestão, juntamente com importantes órgãos focados no combate à corrupção, entre eles, CGE, MPF, TCE e TCU.

Ainda, buscando a cooperação entre as instituições de controle, o Ministério Público de Contas formalizou o Termo de Acordo de Cooperação Técnica nº 076/2016 com a Controladoria Geral do Estado, com foco principal na promoção do intercâmbio e realização de ações em conjunto para o combate à corrupção e melhoria da eficiência das políticas públicas.

Por fim, solidificando as parcerias já realizadas, o Ministério Público de Contas aderiu à campanha das 10 medidas contra a corrupção realizada pelo Ministério Público Federal, importante projeto voltado à repressão da corrupção e impunidade.

8.1.5. Planejamento estratégico

Partindo de uma visão da gestão por resultados, o Ministério Público de Contas, embora inserido na estrutura orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, optou, já na Gestão 2013-2014, por elaborar seu próprio planejamento estratégico de longo prazo. A gestão 2015-2016 teve a importante missão de dar início a este planejamento, formulando estratégias de atuação no intuito de cumprir sua missão institucional e alcançar a visão de futuro almejada, conforme demonstrado no tópico destinado à verificação do cumprimento do Plano de Gestão 2015-2016.

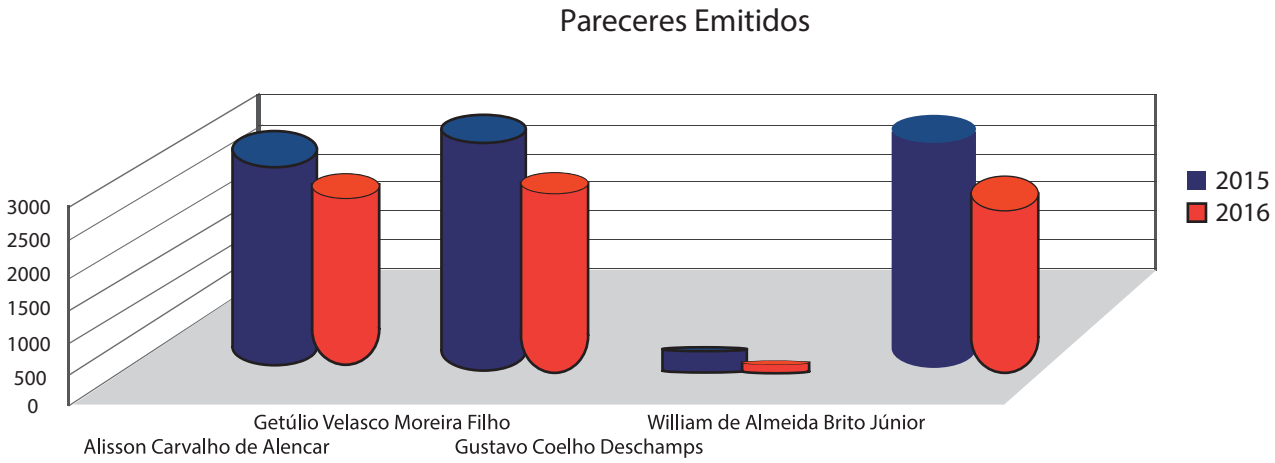
8.2. Atividades de controle externo (área fim)

8.2.1. Produtividade

8.2.1.1. Pareceres emitidos nos processos de competência do Tribunal de Contas:

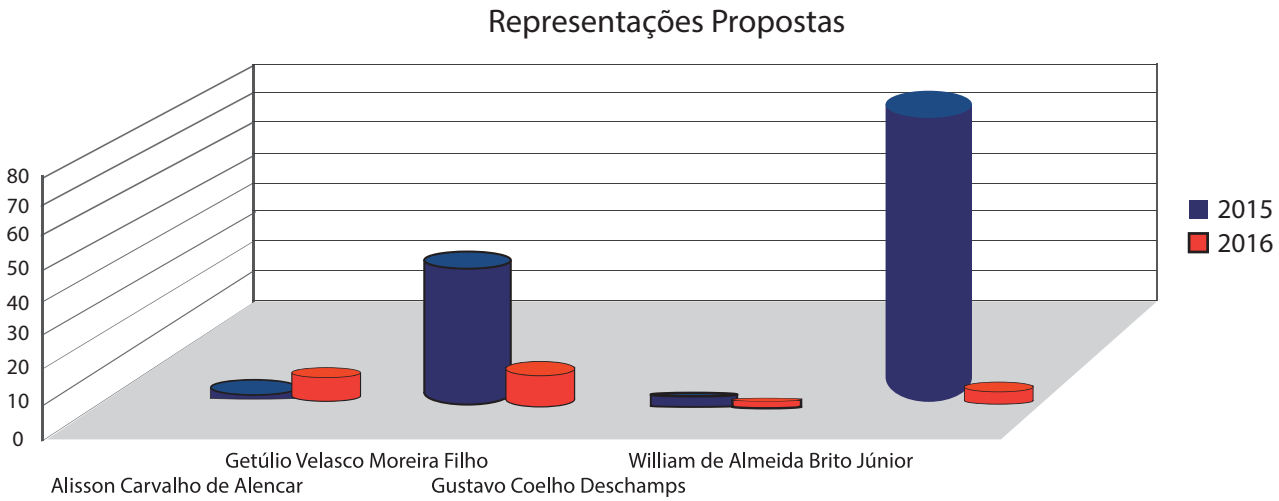
servidores foram nomeados para os cargos de Analista de Contas, possibilitando ao MPC que a realização de seu trabalho, continuasse a ser realizado de forma célere, sem perder a qualidade característica.

Pareceres Emitidos			
Procurador de Contas	**2015**	**2016**	**Total**
Alisson Carvalho de Alencar	2.478	1.728	4.206
Getúlio Velasco Moreira Filho	2.709	1.811	4.520
Gustavo Coelho Deschamps	211	64	275
William de Almeida Brito Júnior	2.724	1.742	4.466
TOTAL	8.122	5.345	13.467



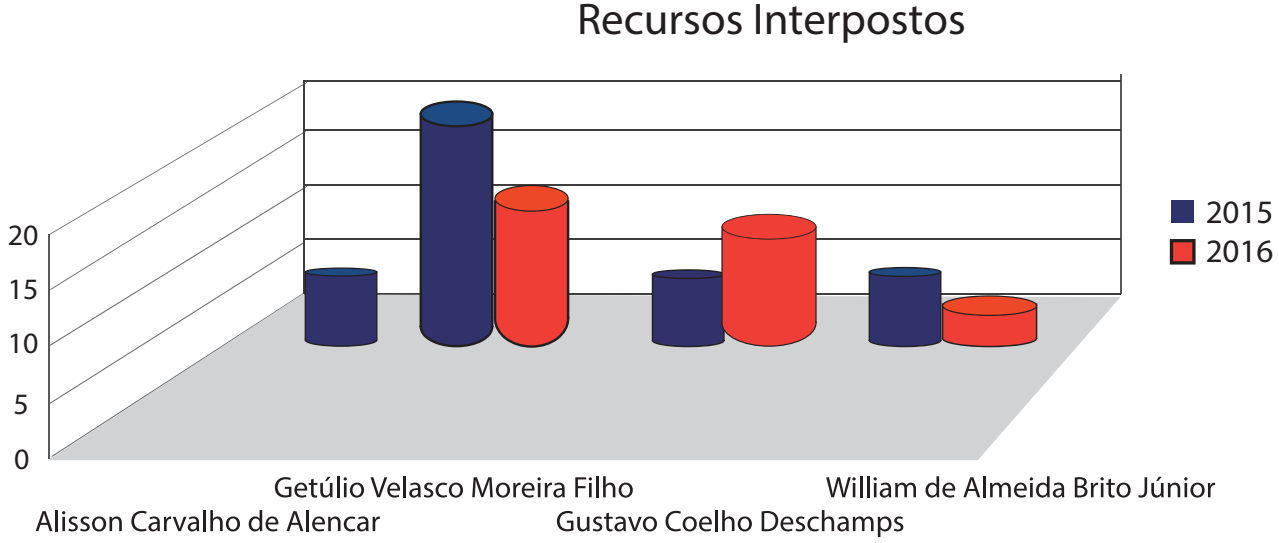
8.2.1.2. Representações propostas perante o Tribunal de Contas:

Representações			
Procurador de Contas	**2015**	**2016**	**Total**
Alisson Carvalho de Alencar	2	6	8
Getúlio Velasco Moreira Filho	22	8	30
Gustavo Coelho Deschamps	3	1	4
William de Almeida Brito Júnior	73	6	79
TOTAL	100	21	121



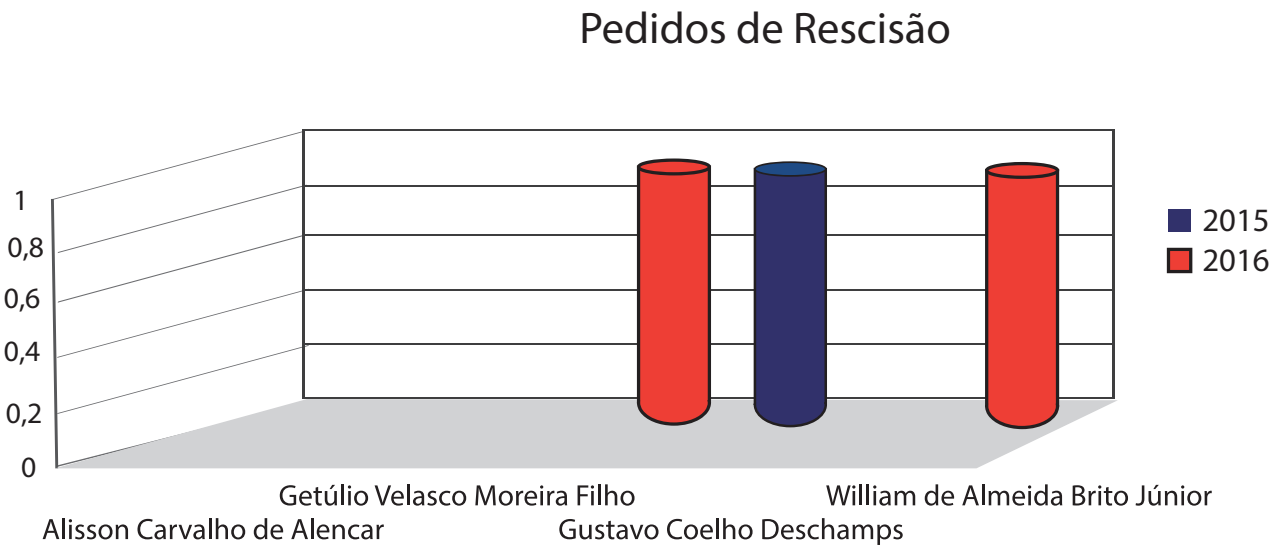
8.2.1.3. Recursos interpostos em face das decisões do Tribunal de Contas:

Recursos Interpostos			
Procurador de Contas	**2015**	**2016**	**Total**
Alisson Carvalho de Alencar	3	0	3
Getúlio Velasco Moreira Filho	18	11	29
Gustavo Coelho Deschamps	3	8	11
William de Almeida Brito Júnior	3	1	4
TOTAL	27	20	47



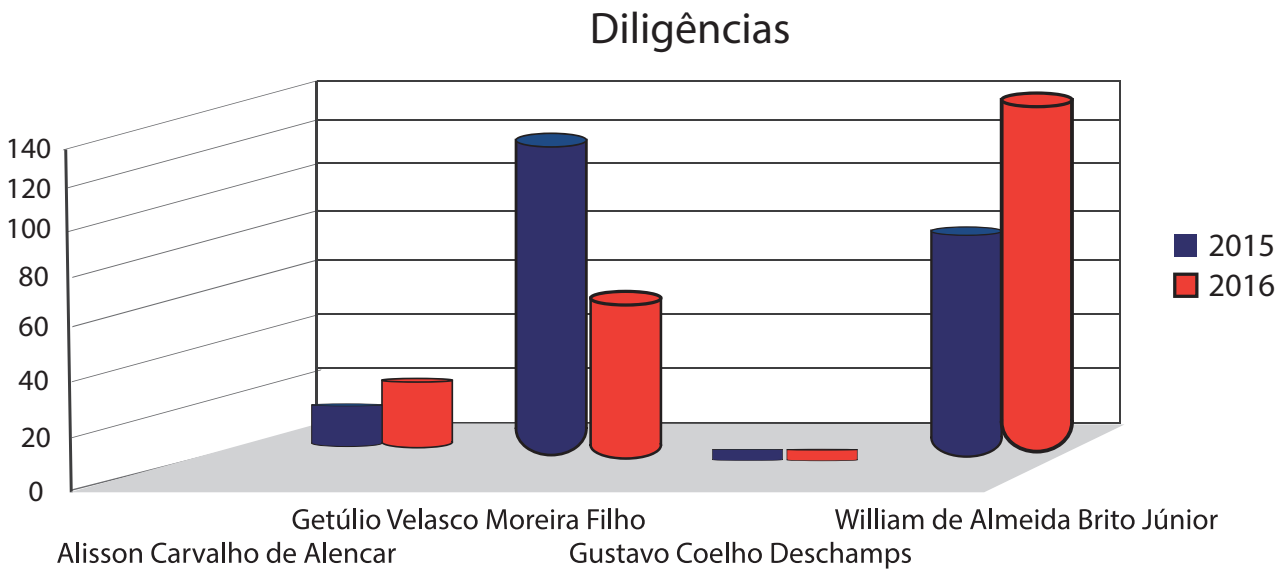
8.2.1.4. Pedidos de rescisão dos julgados do Tribunal de Contas:

Pedidos de Rescisão			
Procurador de Contas	**2015**	**2016**	**Total**
Alisson Carvalho de Alencar	0	0	0
Getúlio Velasco Moreira Filho	0	1	1
Gustavo Coelho Deschamps	1	0	1
William de Almeida Brito Júnior	0	1	1
TOTAL	1	2	3



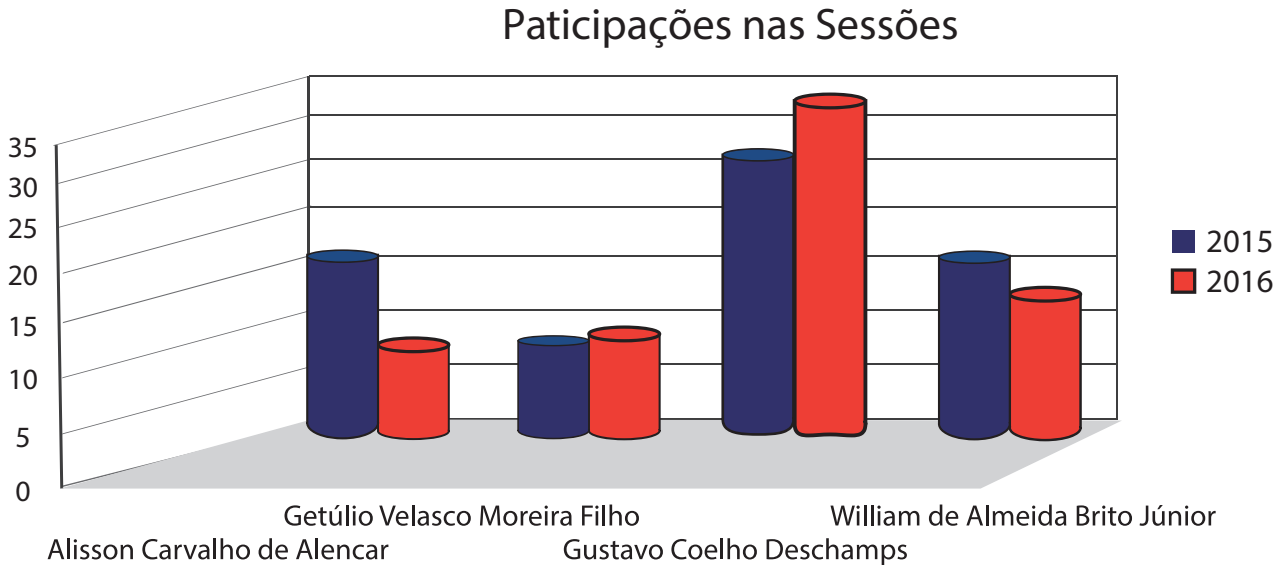
8.2.1.5. Pedidos de conversão de parecer em diligência:

Diligências			
Procurador de Contas	**2015**	**2016**	**Total**
Alisson Carvalho de Alencar	14	25	39
Getúlio Velasco Moreira Filho	119	53	172
Gustavo Coelho Deschamps	7	6	13
William de Almeida Brito Júnior	80	140	220
TOTAL	220	224	444



8.2.1.6. Participação nos órgãos deliberativos do Tribunal de Contas:

Sessões			
Procurador de Contas	**2015**	**2016**	**Total**
Alisson Carvalho de Alencar	17	10	27
Getúlio Velasco Moreira Filho	9	10	19
Gustavo Coelho Deschamps	28	34	62
William de Almeida Brito Júnior	18	14	32
TOTAL	72	68	140

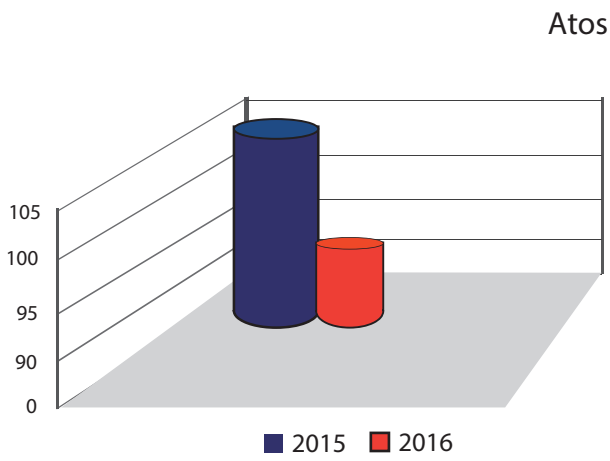


8.3. Atividades de Gestão (área meio)

8.3.1. Produtividade da Procuradoria-geral de Contas

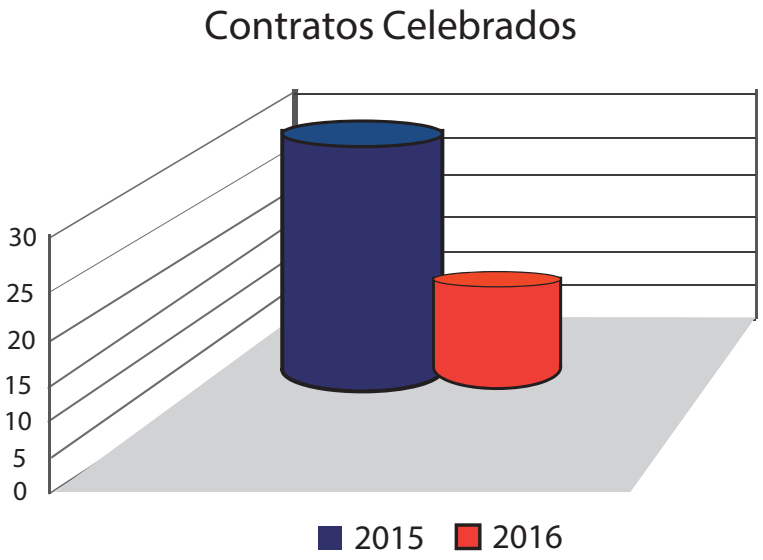
8.3.1.1. Atos expedidos pela Procuradoria-geral de Contas

Atos Expedidos pela Procuradoria-Geral de Contas	Quantidade
2015	105
2016	93
Total	198



8.3.1.2. Contratos celebrados

Contratos formalizados pelo Ministério Público de Contas	Quantidade
2015	30
2016	13
Total	43



8.3.1.3. Termos de Cooperação

Termos de Cooperação Técnica	
2015	
Termo	**Instituição Parceira**
-	-
2016	
Termo	**Instituição Parceira**
076/2016	Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União – CGU Conferir maior efetividade aos trabalhos de cada partícipe no âmbito de sua atuação, mediante o compartilhamento de informações, recursos materiais, humanos e tecnológicos em matérias de interesse mútuo, observadas as salvaguardas legais e regimentais acerca de matéria reservada ou sigilosa.

8.3.1.4. Propostas de alterações das normativas do Ministério Público de Contas

Propostas de Alteração		
Normativa Alterada	**Dispositivo alterado**	**Descrição**
Resolução nº 10/2014 – MPC	**Alterar o art. 13 e 18**	Art. 13 Na conclusão, o parecerista deve opinar sobre o mérito da demanda, sugerir ressarcimentos, multas, determinações e recomendações, sempre, com base na fundamentação.

	Incluir os art. 19 a 22	(...) CAPÍTULO IV DA AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DE PADRÕES MÍNIMOS DE QUALIDADE DOS PARECERES MINISTERIAIS Art. 18 Os pareceres ministeriais serão submetidos semestralmente a avaliação de compatibilidade com os critérios definidos nesta Resolução. Art. 19 Será instituída, por Ato do Procurador-Geral de Contas, Comissão Permanente de Avaliação dos padrões mínimos de qualidade dos pareceres ministeriais, formada pelos chefes de gabinete do Ministério Público de Contas. Art. 20 A Comissão Permanente de Avaliação dos padrões mínimos de qualidade dos pareceres ministeriais estabelecerá critérios para selecionar os pareceres que serão submetidos a avaliação, por amostragem, levando em consideração a quantidade de pareceres emitidos no exercício anterior. Art. 21 Eventuais desconformidades serão objeto de relatório e encaminhamentos dados pela própria Comissão, e caso necessário, encaminhados ao Colégio de Procuradores. CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS Art. 22 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Resolução n. 04/2013 – MPC	**Altera os artigos 3º, 4º, 5º, 7º, 8º e 10º** **Revoga o art. 9º**	Art. 3º As comissões serão compostas de cinco membros e terão a seguinte composição: I- presidente; II- vice presidente; III – um servidor de cada gabinete indicado pelo respectivo Procurador de Contas. Parágrafo primeiro. O presidente e o vice presidente coordenarão os trabalhos em todas as comissões temáticas e serão designados pelo Procurador geral de Contas dentre servidores de seu gabinete. Parágrafo segundo. Os membros das comissões exercerão suas funções sem prejuízo de suas atribuições funcionais. Art. 4º As comissões temáticas permanentes organizar-se-ão da seguinte forma: I – Primeira Comissão Temática: a) limites constitucionais; b) controle interno; c) controle externo;

		d) prestação de contas; e) planejamento e orçamento. II – Segunda Comissão Temática: a) gestão patrimonial, fiscal e financeira; b) contabilidade; c) despesa pública; d) receita pública; e) operações de crédito. III – Terceira Comissão Temática: a) licitações; b) contratos; c) convênios; d) terceiro setor e) pessoal; f) previdenciário.
		Art. 5º O presidente deve distribuir os objetos de estudos legais, jurisprudenciais e doutrinários dentre os membros da Comissão para posterior debate e condensação das informações relevantes. Art. 7º As Comissões poderão ser provocadas pelo Procurador Geral de Contas, de ofício ou a pedido de qualquer Procurador de Contas ou, ainda, pelo Comitê Técnico. Parágrafo Único. Os Procuradores de Contas, encaminharão Termo de Referência ao Procurador Geral de Contas, que analisará a pertinência temática da provocação. Art. 8º – O prazo para manifestação acerca dos estudos realizados será de 15 (quinze) dias, prorrogável pelo mesmo período, mediante autorização do Procurador Geral de Contas. Art. 10º – As comissões reunir-se-ão por provocação do presidente, sempre que necessário para o desenvolvimento dos trabalhos. Parágrafo único. As discussões podem ser realizadas por outros meios tecnológicos quando não for necessário o encontro pessoal entre os membros da comissão.
Resolução n. 12/2013 – MPC		
Resolução nº 05/2015 – MPC	**parágrafo 6º do artigo 5º**	Art. 5º § 6º A proposta e execução de trabalhos inovadores por servidor ou grupo de servidores dependerá de aprovação da Comissão de Coordenação, ou classificação no Programa BIS do TCE/MT, para gerar pontos. I - (...); II – na avaliação individual de desempenho serão concedidos 25 pontos para desempenho com média entre 4,6 e 5 pontos, e 15 pontos para desempenho com média entre 3,6 e 4,5 pontos, restando sem pontuação os desempenhos até 3,5 pontos;

	Alterar o inciso II, III, IV, VI e parágrafo único e inclui o inciso X do art. 6º	III – a publicação de artigos científicos ou capítulo de livros gera até 10 pontos para o caso de tema relevante, até 15 pontos para o tema controle externo e até 20 pontos para o tema Ministério Público de Contas; a publicação de livros concede até 20 pontos para tema relevante, até 25 pontos para o tema controle externo e até 30 pontos para o tema Ministério Público de Contas; IV – a realização de palestras sobre a atuação do Ministério Público de Contas agendadas pelo próprio servidor concede 10 pontos (máximo 30 pontos por semestre); V - (...) VI – a proposta e execução de trabalhos inovadores, apresentada nos termos do parágrafo sexto do artigo quinto dessa Resolução, concede ao servidor, ou grupo de servidores, entre 25 e 50 pontos, a critério da Comissão de Coordenação, que deverá motivar sua decisão ponderando os seguintes itens: a) coerência do projeto com os objetivos estratégicos do Ministério Público de Contas; b) complexidade do tema abordado; c) tempo de execução do projeto; d) resultados obtidos; VII – (...) VIII – (...) IX – (...) X – A publicação de artigos em mídias em geral, sobre temas relevantes, controle externo ou sobre a atuação do Ministério Público de Contas concede 5 pontos (máximo 15 pontos por semestre); Parágrafo único. Os pontos de valorização que necessitem de requerimento do servidor, tais como aqueles constantes do art. 5º, III a X, da presente Resolução, devem ser requeridos no prazo máximo de 60 dias, contando-se o prazo a partir da data de realização do evento.
Resolução MPC nº 04/2014	**Art. 9º**	Art. 9º Estão dispensados do registro de ponto os Procuradores de Contas, o Secretário Executivo, os Coordenadores, os Chefes de Gabinete e os Analistas de Contas designados para o exercício de atividade especial de supervisão de que trata a Lei 10.345/2015, estes últimos, a critério do respectivo Procurador de Contas.
Resolução MPC nº 05/2014	**Art. 7º**	Art. 7º (...) IX- advogar contra o Estado de Mato Grosso e entidades da administração indireta estadual; XXIII- exercer a representação judicial, extrajudicial, assessoria ou consultoria na área de controle externo a jurisdicionado do Tribunal de Contas de Mato Grosso; XXIV- realizar audiências no horário de expediente do Ministério Público de Contas.

8.3.1.5. Despachos proferidos em Processos Internos

Despachos Decisório Procuradoria-Geral de Contas	Quantidade
2015	89
2016	183
Total	272

8.3.1.6. Processos Internos (Denúncias)

Processos Internos (Denúncias)	Quantidade
2015	44
2016	78
Total	122

8.3.2. Produtividade do Colégio de Procuradores de Contas

8.3.2.1. Resoluções do Colégio de Procuradores de Contas

Resoluções - MPC	Quantidade
2015	5
2016	8
Total	13

Resoluções Publicadas pelo Colégio de Procuradores de Contas - 2015	
Resoluções	**Descrição**
01/2015	Aprova o Planejamento Estratégico do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso para o período 2015-2020.
02/2015	Altera os artigos 13 e 18, e inclui os artigos 19 a 22 da Resolução n. 10/2014 – MPC, que define os padrões mínimos de qualidade dos pareceres ministeriais.
03/2015	Altera os artigos 3º, 4º, 5º, 7º, 8º e 10º e revoga o artigo 9º da Resolução n. 04/2013 – MPC, que criou as Comissões Temáticas no âmbito do Ministério Público de Contas de Mato Grosso - CT/MPC-MT.

04/2015	Dispõe sobre a jornada de trabalho e o sistema de registro de controle de frequência dos servidores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.
01/05/15	Institui o Programa de Valorização e Reconhecimento por Resultados dos Servidores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso - Programa Valorizar.

Resoluções Publicadas pelo Colégio de Procuradores de Contas - 2016	
Resoluções	**Descrição**
01/2016	Altera os artigos 4º, § 1º e 9º da Resolução n.12/2013 – MPC, que Regulamenta o Programa de Estágio Acadêmico do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.
02/2016	Define os padrões mínimos de qualidade das manifestações ministeriais.
03/2016	Aprova a carga horária mínima de 40 (quarenta) horas anuais de capacitação dos servidores do Ministério Público de Contas.
04/2016	Altera a Resolução nº 05/2015, que instituiu o Programa de Valorização e Reconhecimento por Resultados dos Servidores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso – Programa Valorizar.
05/2016	Altera a Resolução MPC nº 04/2014, que dispõe sobre o sistema de registro de controle de frequência dos servidores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.
06/2016	Altera a Resolução MPC nº 05/2014, que institui o Código de Ética e Conduta dos Servidores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.
07/2016	Tornam públicos os resultados da eleição para o cargo de Procurador-geral de Contas e da indicação para o cargo de Procurador-geral Substituto do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso para o biênio 2017-2018.
08/2016	Aprova a distribuição das unidades jurisdicionadas entre os Procuradores de Contas, no âmbito do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso, para o exercício de 2017 a 2020.

8.3.3. Produtividade da Secretaria Executiva

8.3.3.1. Contratos celebrados

Contratos formalizados pelo Ministério Público de Contas	
2015	
CONTRATO	**OBJETO**
001/2015	Curso de Capacitação aos servidores - Licitações e Contratos – Entendimentos do TCU. Contratado: Prof. Sandro Henrique Maciel Bernardes.
002/2015	Curso de Capacitação aos servidores – Contabilidade Pública e Auditoria Governamental. Contratado: Prof. Sérgio Jund.

CONTRATO	OBJETO
003/2015	Curso de Capacitação - Formação Avançada de Líderes (FAL) in company, incluindo quatro etapas: I – pesquisa de clima organizacional; II – asessment com MBTI; III – Workshops e IV – coaching executivo. Contratada: Lacerda e Xavier Ltda.
004/2015	Contratação de empresa para elaborar relatório técnico, visando a análise das cargas nas vigas, pilares e fundações do Prédio Administrativo deste Tribunal. Contratada: L.R Almeida Engenharia de Estruturas Ltda.
005/2015	Contratação de empresa para elaborar relatório técnico em controle tecnológico de estruturas para identificação de ferragens das vigas, pilares e fundações deste Tribunal. Contratada: EL Condor Indústria, Comércio e Controle Tecnológico Ltda.
006/2015	Contratação de empresa para elaboração de Projeto Arquitetônico e Urbanização de área de 2.750m² para implementação do novo estacionamento de veículos do Ministério Público de Contas. Contratada: Arqprojet Arquitetura e Planejamento Ltda.
007/2015	Contratação de profissional para execução de serviço pintura nas dependências do Ministério Público de Contas. Contratada: Benedito Justino da Silva
008/2015	Contratação de profissional para execução de serviço de readequação paisagística em área verde comum nas dependências do Tribunal de Contas e Ministério Público de Contas. Contratado: Brenno Leite Mattos
009/2015	Contratação de Empresa especializada em controle microbiológico de ambientes fechados para realização de serviço de sanitização nas dependências do Ministério Público de Contas. Contratado: M & B Prestadora de Serviços Ltda.
010/2015	Prestação de Serviços técnicos especializados de de Treinamento Experiencial ao Ar Livre – TEAL, com comprovação de experiência anterior na prestação desse serviço. Contratado: Lacerda e Xavier Ltda.
	Contratação de empresa especializada em certificado digital. contratado:
	Bolsas de Acrílico para divulgação institucional Contratada: Emplaca Comunicação Visual
	Equipamentos de som para produção de um programa de rádio do Ministério Público de Contas. Contratada: Gentil & Alves Ltda. ME (MegaSom).
	Portas para as instalações do Ministério Público de Contas. Contratada: Centro Oeste Portas Portais e Montagens.
	Licenças de softwares da empresa Adobe para a criação de artes gráficas, edição de imagens/fotos, vídeos e editoração de publicações. Contratada: Brasotware Informatica Ltda.
	50 Estabilizadores. Contratada: Studio Comércio Atacadista de Produtos de Informática Ltda.

	Tags Passivo para placa veicular e formato de Cartão Clamshel para liberar o acesso dos servidores do Ministério Público de Contas/MT ao estacionamento do TCE-MT. Contratada: AUSEC – AUTOMAÇÃO E SEGURANÇA.
	Reforma de Gabinete – Dr. William de Almeida Brito Júnior. Contratada: Gesso Nobre (Florinda Pires da Silva Costa – ME).
	Aquisição de uniformes masculino e feminino para os servidores ocupantes dos cargos de motorista, segurança, garçon e secretárias. Contratada: Terno & Cia (Vereda Comércio Varejista de Confecções LTDA - ME).
	Aquisição de Fragmentadora. Contratada: PROSPERAR – CASA DAS FRAGMENTADORAS (CASA DAS FRAGMENTADORAS COM.DE.MAQ.EIRELI-ME).
	Aquisição de equipamento de fotografia e vídeo. Contratada: Metie Fotografia Comércio de Serviços Ltda.
	Assinatura do serviço de e-mail marketing. Contratada: empresa Locaweb.
	Umidificadores de Ar. Contratada: Dihol Distribuidora Hospitalar Ltda.
	Tintas para pintura. Contratada: CD-MAX Indústria e Comércio de Tintas Ltda.
	Serviço de pintura. Contratado: Sr. BENEDITO JUSTINO DA SILVA.
	Revistas – Veja. Contratada: Associação Nacional dos Editores de Revistas – ANER.
	Aquisição de material para execução de serviços elétricos no Ministério Público de Contas. Contratada: Paraná Comércio de Materiais Elétricos e Serviços Ltda.
	Serviço de manutenção para a sala da Procuradoria Geral de Contas. Contratado: Alessandro da Silva.
	Aquisição de material para melhoria nos toiletes . Contratada: Paraná Comércio de Material Elétrico e Serviços Ltda.
	Exaustores para estruturação nos banheiros. Contratada: Antônio Maurício Nunes Silva.
30	**TOTAL DE AQUISIÇÕES**

2016	
CONTRATO	**OBJETO**
001/2016	Execução do projeto denominado PIPA® – PROGRAMA INTENSIVO DE PREPARAÇÃO PARA AÇÃO – FORMAÇÃO DO LÍDER COACH
002/2016	Prestação de Serviços especializados do Professor Doutor Clóvis de Barros Filho para ministrar Palestra sobre o tema Ética. Contratada: Espaço Ética – Serviços de Palestras, Ensino, Capacitação e Assessoria Sociedade Empresária Limitada

2016	
CONTRATO	**OBJETO**
003/2016	Contratação de Empresa especializada para prestação de serviços especializados de operacionalização e administração do programa de Estágio no âmbito do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso. Contratado: IEL – Instituto Euvaldo Lodi – Núcleo Regional de Mato Grosso.
004/2016	Contratação de Empresa especializada para elaboração de projeto de sistema de ar condicionado para atender o novo prédio (ampliação) da sede do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso. Contratada: JKJ Projetos, Assessoria e Consultoria Térmica Ltda - ME
005/2016	Contratação de profissional para execução de serviço de manutenção predial nas dependências do Ministério Público de Contas. Contratado: Sr. Jocimar Tavares.
006/2016	Contratação de serviços técnicos profissionais especializados na realização dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu em Direito Constitucional e Direito Administrativo; e em Direito Processual Civil: Teoria e Prática do Novo CPC. Contratada: Fundação Escola Superior do Ministério Público de Mato Grosso;
007/2016	Prestação de serviços do Professor Mestre Odilon Cavallari de Oliveira, para ministrar curso sobre o tema "Processo nos Tribunais de Contas: acusação, contraditório, julgamento e recursos". Contratada: Controle Jurídico Treinamentos LTDA - ME;
008/2016	Prestação contínua e ininterrupta, durante a vigência deste instrumento contratual, pela Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação – MTI ao Contratante dos serviços Hospedagem de Aplicações WEB, criação e manutenção de subdomínio "mt.gov.br". Contratada: Empresa Mato Grossense de Tecnologia da Informação - MTI;
009/2016	Contratação de empresa para prestação de serviços de execução de reforma e reparos em um gabinete e três salas do Ministério Público de Contas. Contratado: Empresa São Jorge Construtora e Consultoria Ltda ME.
010/2016	Contratação de empresa para aquisição de estações de trabalho. Contratada: Empresa Studio Comércio Atacadista de Produtos de Informática Ltda.
011/2016	Contratação de empresa para licenciamento do software Ponto Secullum 4 Módulo Web na Nuvem. Contratada: Kponto Equipamentos e Sistemas Eireli – ME.
012/2016	Contratação para aquisição de cabo HDMI Macho, apresentador de slides, notebook e HD externo. Contratada: Ápis Comércio Informática Eireli
013/2016	Contratação para aquisição de HD externo com capacidade de 1 também e fones de ouvido. Contratada: Empresa Maria Cristina Mattei EPP
13	**TOTAL**

8.3.3.2. Capacitações promovidas pelo Ministério Público de Contas

Capacitações promovidas pelo MPC		
2015		**2016**
Curso de Licitações e Contratos Administrativos Prof. Sandro Bernardes (fotos em maio/2015) 1º módulo: 23 e 24 de abril – 16 horas 2º módulo: 27 a 29 de maio – 24 horas		Capacitação Proatividade MPC "Combate à Corrupção Gestão da Informação". Alan Pimenta Fernandes 15/05/15 - 8 horas
Capacitação Proatividade MPC "Combate à Corrupção Gestão da Informação". Alan Pimenta Fernandes 15/05/15 - 8 horas		Oficina de Qualidade dos Pareceres: 11/02/16, 18/02/16 (fotos), 25/02/16, 03/03/16 (fotos), 17/03/16 (fotos), 23/03/16 (fotos) e 31/03/16 (fotos), da 08 às 11 horas - Escola de Contas do TCE 25/02/16, 17/03/16, - realizadas nos próprios gabinetes
Curso de Capacitação Contabilidade Geral e Publica Prof. Sérgio Jund, 1º módulo: 30 e 31 de julho - 16 horas 2º módulo: 12 a 14 de agosto – 24 horas (fotos)		Workshop Gestão do Tempo - Grupo Valure. Data: 15 de abril – 8 horas (fotos)
Curso de Formação Avançada de Líder – FAL em andamento – chefes de gabinete e secretário executivo (fotos – 23.09.15 e nov/2015) 1º módulo: 22/07/15 – 4 horas 2º módulo: 17/08/15 – 4 horas 3º módulo: 24/09/15 – 4 horas 4º módulo: 26/10/15 – 4 horas 5º módulo: 24/11/15 – 4 horas		Ética aplicada ao cotidiano e à convivência Prof. Dr. Clóvis de Barros Filho. Data: 28 de abril – 1:30 h (fotos)
Qualidade dos pareceres – Capacitação dos Procuradores com o Conselheiro Luiz Henrique Lima (foto – 23.09).		Curso de Secretariado Data: 20 e 21/05/16 - 16h Público-Alvo: Colaboradores do MPC registrados pela Uniselva.
Capacitação – Qualidade e Efetividade nas manifestações ministeriais Luiz Henrique Lima 1º módulo: 25.09.15 – 8 horas (fotos)		Regras de Final de Mandato Previstas na LRF e Aspectos Gerais de Transmissão de mandatos. Edi Carlos – consultoria técnica TCE/MT Data: 20 de maio – 4 horas
Curso de auditoria Governamental Prof. Sérgio Jund. 1º módulo: 15 e 16 de outubro – 16 horas 2º módulo: 26 a 28 de outubro – 24 horas		
TEAL Data: 26/11/15 8 horas		"Técnicas de Detecção de Fraudes em Licitação", Franklin Brasil Santos e Kleberson Roberto Souza - CGU 07 e 08 de julho – 16 horas

Capacitações promovidas pelo MPC		
2015		2016
		Oficina "recomendações X determinações" Ministrada por servidores do MPC 22 de julho de 2016 – 4 horas (fotos).
		Oficina sobre Sistemas Internos do TCE/MT (APLIC e Geoobras) e Ferramentas de utilização da internet (Google maps, Pro grid, Google CSE, Google Alerts, DocFetcher, entre outros) Ministrada por servidores do MPC 28.07.2016 (fotos 29.08.2016).
		Processos nos Tribunais de Contas: Acusação, Contraditório, Julgamento e Recursos Prof. Odilon Cavallari de Oliveira Data: 15 a 16 de setembro – 16 horas (fotos).
		TEAL 04/11/16

8.3.3.3. Capacitações individuais dos servidores do Ministério Público de Contas

Capacitações individuais dos servidores do Ministério Público de Contas		
2015		2016
"13º Fórum de Contratação e Gestão Pública" 28 e 29 de maio de 2015 – Brasília/DF. Participantes: Lys Marisa Gonçalves		EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 01/2016 Processo seletivo para custeio integral de Curso de Pós-Graduação lato sensu em "Direito Constitucional: Ênfase em Improbidade Administrativa e Combate à Corrupção" sem interessados
"II Congresso Brasileiro de Direito do Terceiro Setor", 13 e 14 de abril de 2015 – Goiânia/GO. Participantes: Camila Parente Almeida		EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 02/2016 Processo seletivo para custeio integral de cursos de idiomas sem interessados
"Ginástica para o Cérebro" 06 (seis) meses com encontros semanais de duas horas, com previsão de início no dia 25 de março de 2015 – Cuiabá/MT. Participantes: Ana Carolina Santos Dayrell		EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 03/2016 Processo seletivo para custeio integral de participação no curso "Responsabilização de Agentes Públicos e Privados Perante os Tribunais de Contas" Lys Marisa Gonçalves Ed Willian Fuloni Carvalho Juliano Rizental Rodrigues Carvalho Francine Alves de Herreria e Souza Camila Parente Almeida

"Retenções na fonte de Tributos e Contribuições Sociais nas contratações de bens e serviços na Administração Pública" 08 e 09 de junho de 2015 - Rio de Janeiro/RJ. Participantes: Carlos Felipe Oliveira Almeida		EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 04/2016 Processo seletivo para custeio integral de Curso de Pós-Graduação lato sensu em "Direito Constitucional e Direito Administrativo" ou "Direito Processual Civil" Ed William Fuloni Carvalho Hanthony Gregory Berlanda Leonardo Tito Preza Figueiró
"2º Congresso Internacional de Direito Financeiro", 10 a 12 de junho de 2015 - Campo Grande/MS. Participantes: Juliano Rizental Rodrigues Carvalho, Ed Willian Fuloni Carvalho, Vitor Barbosa de Oliveira Hitallo Ricardo Panato Passos		EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 02/2016 Processo seletivo para custeio integral de cursos de idiomas sem interessados EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 05/2016 Processo Seletivo para participação no "XXX Congresso Brasileiro de Direito Administrativo" Vitor Barbosa de Oliveira Lys Marisa Gonçalves Sara Mendes Carcará Amanda Laura Ribeiro
"Comunicação eficaz em redes sociais), da ESPM – Escola de Publicidade e Marketing de São Paulo Atualização à distância Participantes: André Barriento Diego Castro		EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 06/2016 Processo Seletivo para participação no "12º Fórum Brasileiro de Controle da Administração Pública" 20 e 21 de Outubro de 2016 - Rio de Janeiro/RJ carga horária total de 16 horas disponibilizadas 04 (quatro) vagas Vitor Barbosa de Oliveira Renan Zattar Ferreira da Silva Juliano Rizental Rodrigues de Carvalho
"11º Forum Brasileiro de Controle da Administração Pública – O Controle para efetividade das Políticas Públicas", 20 e 21 de agosto de 2015, - Rio de Janeiro/RJ. Participantes: Alisson Carvalho de Alencar Francisco Emmanuel Dias Gargaglione Ed Willian Fuloni Carvalho Vitor Barbosa de Oliveira Lys Marisa Gonçalves Giordana Neiva Silva Francisney Liberato Batista Siqueira Hitallo Ricardo Panato Passos		EDITAL INTERNO MPC/MT Nº 07/2016 Processo Seletivo para participação no "XII Congresso Nacional da AMPCON" - Tecendo novos caminhos para o Estado Brasileiro. 25 e 26 de outubro de 2016. Florianópolis/SC 04 vagas. Camila Parente Almeida Lys Marisa Gonçalves Lívia Cerqueira Vasconcellos Rosângela Valéria Cardozo

Capacitações individuais dos servidores do Ministério Público de Contas		
2015		**2016**
Curso de capacitação em direção defensiva, ministrado. FH – Análise e Gestão de Risco em Segurança 14 e 15 de agosto de 2015 Participantes: Lício Cândido Edson Cruz Carlos Chaves		EDITAL-MPC Nº 8, de 05 de agosto de 2016 Processo Seletivo para participação no "10º Fórum Brasileiro de Combate à Corrupção na Administração Pública" 06 e 07 de Dezembro de 2016 - carga horária total de 16 horas. Cuiabá/MT 04 vagas Renan Zattar Ferreira da Silva
Seminário de Inteligência Aplicada aos Desafios da Segurança Pública e Defesa Nacional 03/03/15 - 10 horas Participantes: Allan Pimenta		Doutorado em Direito "Função Social no Direito Constitucional" Faculdade Autônoma de Direito de São Paulo - FADISP Dr. Alisson Carvalho de Alencar
Workshop de Metodologias de Inteligências em Fontes Abertas. 09:00 às 10:00h 04/03/15 – 1 hora Participantes: Allan Pimenta		
Workshop Vigia Elite: Monitoramento de Interceptações Legais. 10:00 às 11:00h 04/03/15 – 1 hora Participantes: Allan Pimenta		
Workshop Localização Tática como Ferramenta de Investigação. 11:00 às 12:00h 04/03/15 – 1 hora Participantes: Allan Pimenta		

8.3.4. Representação Institucional

8.3.4.1. Atividades de estímulo ao controle social

8.3.4.2. Partição dos Procuradores de Contas em eventos organizados pelo Tribunal de Contas do Estado

Partição dos Procuradores de Contas em eventos organizados pelo Tribunal de Contas do Estado (2015)	
Consciência Cidadã	**Procurador de Contas**
Faculdade Anhanguera	44

Partição dos Procuradores de Contas em eventos organizados pelo Tribunal de Contas do Estado (2016)	
Democracia Ativa	**Procurador de Contas**
Lucas do Rio Verde Sinop	Gustavo Coelho Deschamps
Barra do Garças Tangará da Serra	Getúlio Velasco Moreira Filho
Alta Floresta Guarantã do Norte	Alisson Carvalho de Alencar
Mirassol D'Oeste Rondonópolis	William de Almeida Brito Júnior
Consciência Cidadã	**Procurador de Contas**
Curso de Ciências Contábeis - ICEC, ICE, Unic e Unirondon – Dia do Contador	Alisson Carvalho de Alencar

Programas do TCE			
Procurador de Contas	**2015**	**2016**	**TOTAL**
Alisson Carvalho de Alencar	4	6	10
Getúlio Velasco Moreira Filho	5	7	12
Gustavo Coelho Deschamps	-	-	-
William de Almeida Brito Júnior	5	6	11
Total	**14**	**19**	**33**

8.3.4.3. Partição dos servidores em eventos organizados pelo Tribunal de Contas do Estado

Partição dos servidores em eventos organizados pelo Tribunal de Contas do Estado (2015)	
Consciência Cidadã	**Servidor**
Faculdade Evangélica Integrada Cantares de Salomão (FEIS)	José Barbosa Neto
Centro Universitário – UNIRONDON	Larissa Saêtta
Universidade de Cuiabá – UNIC	José Barbosa Neto
Centro Universitário – UNIRONDON	Larissa Saêtta
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de MT – IFMT	Taynara dos Santos
FAUC	Francisney Liberato
Faculdade Desembargador Sávio Brandão - FAUSB	Larissa Saêtta

Partição dos servidores em eventos organizados pelo Tribunal de Contas do Estado (2015)	
TCE Estudantil	**Servidor**
EE Prof. Antônio Epaminondas – Cba EE Manoel Correa de Almeida – VG EE Dunga Rodrigues – VG EE José Magno – Cba EE Fernando Leite de Campos – VG EE Elmaz Gattas – VG EE Profa. Marlene Marques de Barros – VG EE Porfíria Paula de Campos – VG EE Estevão Alves Correa – Cba EE André Luiz da Silva Reis – Cba EE Senador Azeredo – Cba Escola Cooperar e CEJA Vera Pereira do Nascimento EE Padre João Panarotto – Cba Faculdade de Odontologia do UNIVAG Escola do Farina – Cba EE Adalgisa de Barros – VG Faculdade de Direito da Unic Pantanal e Beira Rio Faculdade de ed. Física do UNIVAG – VG e Faculdade Católica Rainha da Paz de Araputanga – MT	Leonardo Tito Figueiró
Faculdade de Direito do UNIVAG – Centro Universitário de V. Gde EE Mercedes de Paula Sôda – V. Gde Faculdade de Serviço Social da UNIC Barão – Cba	Luiz Eduardo Pereira Ribas
EE Padre Wanir Delfino Cesar – Cba Escola de Educação Básica e Profissional Fundação Bradesco de Cuiabá Faculdades de Adm e Serv. Social do UNIVAG	Vitor Barbosa de Oliveira
EE Prof. Heliodoro Capistrano da Silva – Cba	Ed Fuloni

Partição dos servidores em eventos organizados pelo Tribunal de Contas do Estado (2016)	
Consciência Cidadã	**Servidor**
Curso de Direito - Faculdade Cândido Rondon – FCR	José Barbosa Neto
Curso de Ciências Contábeis - ICEC	Vitor Barbosa de Oliveira
Curso de Direito - ICEC e IESMT	José Barbosa Neto
Curso de Farmácia, Fisioterapia, Ciências da Computação e Gestão de RH - ICEC	Vitor Barbosa de Oliveira
Curso de Gestão Pública - IFMT – VG	Francisco Dias

TCE Estudantil	Servidor
Curso de Serviço Social – UNIC Barão e UNIVAG Escola Olimpo Mato Grosso e Escola Coopera (Cooperativa Educacional dos Serv. do IFMT) EE Terezinha de Jesus Silva Curso de Ciências Contábes: Unic Beira Rio (Cba) e Unirondon EE Irene Gomes de Campos Curso de Direito – Faculdades: Unic Beira Rio e Unic - Pantanal EE Pedro Gardes - VG EE Hernandy Maurício Baracat de Arruda Colégio Primeiros Passos & Êxitus SESI Escola Cuiabá Colégio Pitágoras - Cba EE Raimundo Pinheiro da Silva - Cba EE Porfiria Paula de Campos - VG Curso de Ciências Contábeis – Faculdade ICEC – Instituto Cuiabá de Ensino e Cultura Curso de Direito – Faculdade UNIC Rondonópolis-MT EE Dione Augusta Silva Souza - Cba Parlamento Mirim da Assembléia Legislativa de Mato Grosso EE Manoel Corrêa de Almeida EE Professor Antônio Epaminondas - Cba Curso de Direito – Centro Universitário UNIC (Antigo Unirondon) EE João Brienne de Camargo - Cba EE Estevão Alves Correa - Cba EE Pascoal Moreira Cabral - Cba CEAADA – Centro Estadual de Atendimento e Apoio ao Deficiente Auditivo – Professora Arlete Pereira Migueletti EE Pe. Ernesto Camilo Barreto - Cba	Vitor Barbosa de Oliveira
EE Presidente Médici - Cba	Sara Mendes Carcará
Curso de Direito – Faculdade Cândido Rondon – FCR	José Barbosa Neto
Curso de Ciências Contábeis – UFMT	Bianca Botter Zanardi
Cidadania e Controle Social	**Servidor**
EAD – Cidadania e Controle Social	Karina Richter (Coordenadora de Tutoria)

Reuniões na Rede de Controle		
Procurador	**Data**	**Local**
William de Almeida Brito Júnior	02/02/15	Sede das Promotorias
William de Almeida Brito Júnior	18/08/16	Escola de Contas
William de Almeida Brito Júnior	14/09/16	Gabinete do Conselheiro Moisés Maciel
William de Almeida Brito Júnior	22/09/16	Escola de Contas

8.3.5. Produtividade da Assessoria de Comunicação

Ações realizadas	
2015	**2016**
Entrevistas (TVCA Record CBN) – fotos TV Contas (3) Dr. Alisson (1)	Construção do website do MPC (fotos 17 e 24.08.2016)
Foram produzidos 40 releases sobre as ações do MPC e processos relevantes.	Foram produzidos 16 releases sobre as ações do MPC e processos relevantes.
Publicações no Youtube – 7 vídeos	Publicações no Youtube – 5 vídeos
28 Murais de Comunicação Interna	Facebook: foram 35 publicações; 703 seguidores; 16.709 pessoas alcançadas; 39.474 exibições.
48 Artes gráficas Comunicação Interna e Publicações	158 Publicações no facebook (artes, fotos e links)
67 Coberturas fotográficas	140 coberturas fotográticas

PRODUÇÃO EDITORIAL

Núcleo de Comunicação

ANDRÉ LUIZ BARRIENTO	Supervisão | Assessor de Comunicação Social
DAVID DA SILVA FERREIRA DE SOUSA	Estagiário de Publicidade
DIEGO CASTRO	Publicitário
MARIANA RODRIGUES	Jornalista
RAFAELA LECHUGO AMARO SILVA	Estagiária de Publicidade

Ministério Público de Contas
Mato Grosso